



OSAÜHING INFORA

LÄBIPAISTVUSARUANNE

Perioodi 1. juuli 2015 kuni 30. juuni 2016 kohta

Sissejuhatus

Käesolev läbipaistvusaruanne on koostatud vastavalt audiitortegevuse seaduse § 158 nõuetele.

Juriidiline ja juhtimisstruktuur

Osaühing Infora (edaspidi „Audiitorettevõtja“), asukohaga Tallinna 19/21 Viljandi, on Eestis registreeritud äriühing, mille omanikud on :

Nimi	Isikukood	Asukoht	Osalus, %
<i>Krista Lehtsalu</i>	<i>46411126017</i>	<i>Viljandi</i>	<i>75%</i>
<i>Urve Murumägi</i>	<i>47003152721</i>	<i>Suure-Jaani vald</i>	<i>25%</i>

Osaühingul Infora on üks tütaretevõtte:

Nimi	Registrikood	Asukoht	Osalus, %
<i>Infora RPG OÜ</i>	<i>10185779</i>	<i>Eesti</i>	<i>100%</i>

Audiitorettevõtja juhtimist korraldab ühe liikmeline juhatus, kuhu kuulu Krista Lehtsalu, kes on Eestis registreeritud vandeaudiitor.

Nõukogu osaühingul ei ole.

Riskijuhtimise, sise- ja kvaliteedikontrolli süsteem

Audiitorettevõtja lähtub oma tegevuses Audiitortegevuse seaduses, ISQC (EE) 1 ja ISA (EE) 220 sätestatud nõuetest.

Audiitorettevõttes töötab 2 inimest (vandeaudiitor ja audiitori assistent), mistõttu ettevõtte juhataja tegeleb juhtimisega nii üldtasandil ja töövõtutasandil.

Üldtasandil toimub ettevõtte tegevuse riskide, personalivaliku ja koolituse juhtimine.

Töövõtu tasandil toimub sõltumatuse ja kvaliteedi juhtimine.

Audiitorettevõttes on eetikapõhimõtted kehtestatud IFAC-i poolt kinnitatud kutselise arvestuseksperdi eetikakoodeksis sätestatud printsiipide alusel ning kajastanud need audiitorettevõtja eetikanõuetes.

Audiitorettevõtja juhtkond jälgib kõigi töötajate teadlikust ja eetikapõhimõtetest kinnipidamist.

Klientide aktsepteerimise protseduurid

Audiitorettevõtja on kehtestanud protseduurid uute ja olemasolevate klientide aktsepteerimiseks.

Eelkõige peetakse silmas järgmiseid aspekte:

- a) kliendi taust ja tema usaldusväärsust;
- b) jälgitakse, kas vastavad eetikanõuded nagu sõltumatus ja ametialane kompetentsus on täidetud;
- c) selgitatakse ajendid töövõtu tellimiseks;
- d) analüüsitakse märkimisväärsed asjaolusid, mis on esile kerkinud eelmise auditi käigus ja nende mõju kliendisuhete jätkumisele;

Personalipoliitika

Audiitorettevõtjas arendatakse võimeid ja kompetentsi täiendõppe teel. Osaletakse regulaarselt Audiitorkogu ja teiste koolitajate poolt korraldatavatel teabepäevadel.

Töövõttude teostamine ja sisemine järelevalve

Töövõttude teostamine lähtub vandeaudiitori kutsestandardite nõuetest ning audiitorettevõtja poolt kehtestatud töövõttude läbiviimise korrast (teostatavad toimingud ning kaasnev dokumentatsioon).

Töövõttude käigus juhendab vandeaudiitor assistenti, samuti konsulteerib ettevõttesiseselt töövõttudes esilekerkinud küsimustes.

Audiitorettevõtja rakendab töövõttude puhul kvaliteedikontrolli meetmeid, mis hõlmavad järgmist:

- a) töövõtu aktsepteerimine ja jätkamine;
- b) töövõtu tingimustes kokkuleppimine;
- c) töövõtu planeerimine ja läbiviimine;
- d) kriteeriumite sobivuse hindamine;
- e) olulisis ja töövõtu risk;
- f) tõendusmaterjali omandamine;
- g) tööpaberite koostamine;
- h) kindlustandva töövõtu aruande koostamine.

Sisemine järelevalve on audiitorbüroos korraldatud nii, et vandeaudiitor vaatab üle ja kinnitab nii assistendi töö kui enda poolt tehtud protseduurid ja vormistatud tööpaberid.

Ülevaatamise juures võtab ta arvesse, kas:

- a) töö on teostatud kooskõlas kutsestandarditega ning seadustest ja regulatsioonidest tulenevate nõuetega;
- b) märkimisväärsed asjaolud on esile toodud edaspidiseks arvessevõtmiseks;
- c) asjakohased konsultatsioonid on aset leidnud ning nende kokkuvõtted on dokumenteeritud ja rakendatud;
- d) on vajadus uuesti läbi vaadata teostatud töö olemus, ajastus ja ulatus;
- e) teostatud töö toetab tehtud kokkuvõtteid ja on asjakohaselt dokumenteeritud;
- f) kogutud tõendusmaterjal on piisav ja asjakohane toetamiseks aruannet;
- g) töövõtu protseduuride eesmärgid on saavutatud.

Käesolevaga kinnitab Osühing Infora, et tema poolt rakendatud riskijuhtimise, sise- ja kvaliteedikontrolli süsteem toimib tõhusalt.

Vastavalt audiitortegevuse seadusele teostab Audiitorkogu avaliku huvi üksusega kliendilepingu sõlminud audiitorettevõtja üle korralist kvaliteedikontrolli iga 3 aasta tagant.

Viimane Audiitorkogu poolne kvaliteedikontroll Osühing Infora kutsealase tegevuse üle toimus 11.-12. veebruaril 2014.

Audiitorkogu juhatuse otsusega 26. veebruar 2014 loeti kontroll läbituks ja audiitorteenuse kvaliteet nõuetele vastavaks.

Sõltumatus

Sõltumatus nõuete hindamisel lähtub audiitorettevõtte audiitortegevuse seaduse, kutsetegevuse standardite ja eetikakoodeksi nõuetest. Juhtkonnal on kohustus teha kindlaks ja hinnata asjaolusid ja suhteid, mis võivad tekitada ohtu sõltumatusele ja astuda vajalikke samme, kõrvaldamaks ohtu või viima seda aktsepteeritava tasemeni. Töötajatel on kohustus koheselt teatada, kui talle saavad teatavaks asjaolud, tänu millele võib tekkida vastuolu sõltumatuse nõuetega.

Töövõtumeeskonnas osalevad töötajad annavad igal aastal kirjaliku allkirjastatud kinnituse selle kohta, et nad on sõltumatuse nõuetega vastavuses.

Käesolevaga kinnitab Osühing Infora, et on oma kutsetegevuses olnud sõltumatu.

Täiendusõpe

Audiitorettevõtte täiendusõppe planeerimisel lähtutakse Audiitortegevuse seaduse paragrahvis 22 toodud kutseks vajalike valdkondade ja teemade oskuste ning teadmiste täiendamisest.

Vandeaudiitor osaleb regulaarselt Audiitorkogu poolt läbiviidavatel koolitustel, aga samuti teistel asjakohastel teemadel toimuvatel koolitustel, mida korraldavad koolitusfirmad või rahvusvahelised audiitorfirmad.

Audiitorettevõttes toimuvad ettevõttesisesed koolitused assistendile, samuti osaleb assistent täiendusõppe eesmärgil vajalikel ettevõttevälistel koolitustel.

Avaliku huvi üksused

Osühing Infora on käesoleva läbipaistvusaruande perioodil sõlminud audiitorteenuste kliendilepingu või teostanud auditi järgmiste avaliku huvi üksuste osas:

Nimi	Registrikood	Eelarve maht (EUR)	Varade maht (EUR)
<i>Viljandi Vald</i>	75038606	8 819 564	21 432 615

Finantsandmed

Osühing Infora müügitulu jaotus EUR-des läbipaistvusaruande perioodi 1. juuli 2015 kuni 30. juuni 2016 kohta:

KOGU MÜÜGITULU		93 534
<u>sh audiitorteenused :</u>		<u>89 078</u>
sh kindlustandvad töövõttud :		88 278
sh audit		64 538
sh ülevaatus		21 740
sh muud kindlustandvad audiitorteenused		2 000
sh seonduvad teenused:		1000
<u>sh muu äritegevus, sh:</u>		<u>4 256</u>
sh nõustamine, sh:		...
sh maksunõustamine		...
sh muu nõustamine		...
sh koolitamine		3 450
sh muu tegevus		806

Tasustamine

Audiitorteenuse hinna kujundamisel on lähtunud eeldatavast ajakulust läbiviidavale töövõtule, mille alusel kujundatakse pakkumine kokkuleppehinnana. Kokkuleppehind ning audiitorteenusele kuluv aeg fikseeritakse kliendiga sõlmitavas lepingus.

Audiitorettevõtja omanike tasustamine toimub töötasuna vastavalt nendega sõlmitud töölepingule.

Omanikutulu jagamine toimub iga-aastaselt vastavalt majandusaasta aruande kasumi jaotamise otsusele.

Osäühing Infora juhatuse liige/vandeaudiitor Krista Lehtsalu kinnitab, käesolevaga esitatud andmed on olulises osas õiged ja täielikud.

/Allkirjastatud digitaalselt/

Krista Lehtsalu

Osäühing Infora

16. august 2016