



**Majandusaasta aruanne**  
**01.07.2015 - 30.06.2016**

<b>Nimi</b>	<b>AUDIITORKOGU</b>
<b>Registrikood</b>	74000151
<b>Aadress</b>	Tartu mnt 50, Tallinn 10115
<b>Telefon</b>	+372 6 645 180
<b>Elektronpost</b>	<a href="mailto:info@audiitorkogu.ee">info@audiitorkogu.ee</a>
<b>Kodulehekülg</b>	<a href="http://www.auditorkogu.ee">www.auditorkogu.ee</a>
<b>Majandusaasta algus</b>	1. juuli 2015
<b>Majandusaasta lõpp</b>	30. juuni 2016
<b>Lisatud dokumendid</b>	Revisjonikomisjoni aruanne



## SISUKORD

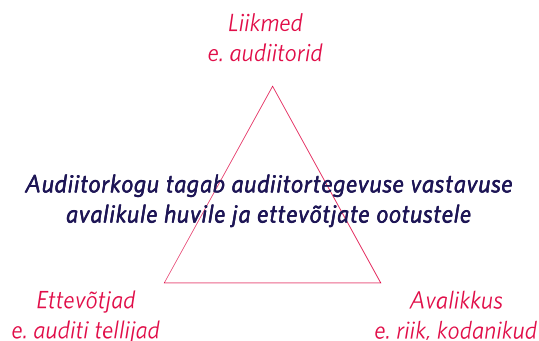
TEGEVUSARUANNE .....	3
1. Audiitorkogu tutvustus.....	3
Audiitorkogu struktuur .....	3
Audiitorkogu liikmed .....	5
2. Ülevaade aruandeperioodi tegevustest valdkondade lõikes.....	5
2.1. Audiitorkogu üldjuhtimine.....	6
2.2. Kutsealane täiendusõpe.....	7
2.3. Seadusloome ja ettevõtluskeskkonna arengu toetamine .....	7
2.4. Kutsealane metodoloogia.....	9
2.5. Kutseühendusesisene järelevalve .....	9
2.6. Audiitorkogu finants- ja personalijuhtimine.....	11
3. 2016- 2017 majandusaasta eesmärgid.....	12
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE .....	13
Bilanss .....	13
Tulemiaruanne.....	13
Rahavoogude aruanne .....	14
Netovara muutuste aruanne .....	15
01.07.2015 - 30.06.2016 majandusaasta eelarve täitmise aruanne.....	16
Raamatupidamise aastaaruande lisad .....	18
Lisa 1 Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted.....	18
Lisa 2 Raha ja pangakontod .....	20
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed .....	20
Lisa 4 Investeeringud tütarettevõttesse .....	21
Lisa 5 Immateriaalne põhivara.....	21
Lisa 6 Võlad ja ettemaksed.....	21
Lisa 7 Maksukohustused ja -nõuded.....	22
Lisa 8 Tegevustulud.....	22
Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud.....	23
Lisa 10 Tööjõukulud .....	24
Lisa 11 Kasutusrent .....	24
Lisa 12 Sihtfinantseerimine .....	25
Lisa 13 Tehingud seotud osapooltega .....	26
01.07.2015 - 30.06.2016 MAJANDUSAASTA ARUANDE HEAKSKIITMINE.....	27
TULU JAOTUS VASTAVALT EMTAK KLASSIFIKAATORILE.....	28



## TEGEVUSARUANNE

### 1. Audiitorkogu tutvustus

Audiitorkogu on omavalitsuslikul põhimõttel tegutsev kutseühendus arvestusala audiitortegevuse korraldamiseks era- ja avalikes huvides ning oma liikmete kutsealaste õiguste kaitsmiseks.



Audiitorkogu missioon on suurendada Eesti ettevõtluskeskkonna usaldusväarsust oma liikmete toetamise kaudu nende kutse- ja äritegevuses.

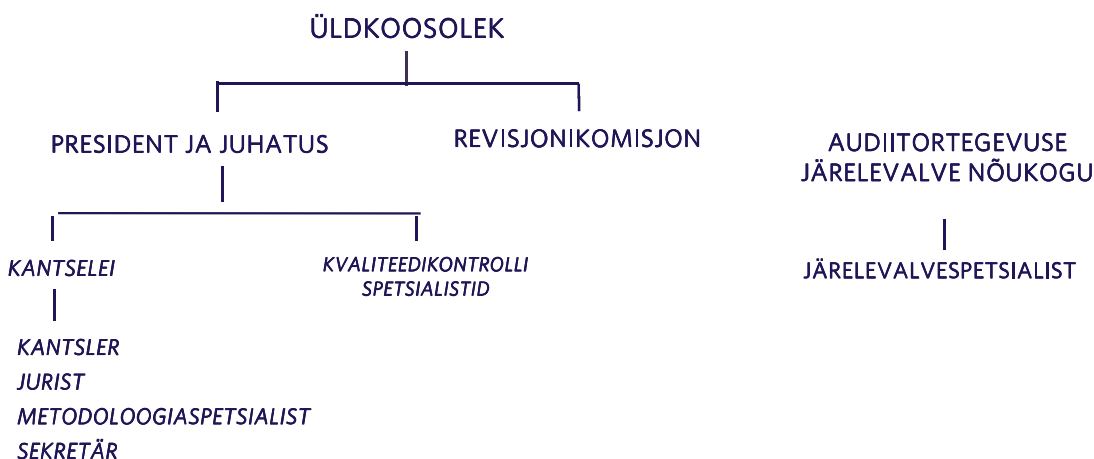
Audiitorkogu tegevuseesmärgid:

- Korraldada vandeaudiitoritele tiptasemel koolitusi ning pakkuda neile oma tegevuseks vajalikke abivahendeid;
- Hoolitseda, et avalikkus teab ja väärtustab audiitorite professionaalseid teenuseid;
- Leida viise audiitorteenuste abil Eesti ettevõtluskeskkonna usaldusväarsuse suurendamiseks;
- Tagada efektiivse järelevalve kaudu kvaliteetse teenuse osutamiseks vajalik keskkond ning võrdsed konkurentsitingimused.

Audiitorkogu on alates aastast 2004 Rahvusvahelise Arvestusekspertide Föderatsiooni (*International Federation of Accountants, IFAC*) täisliige ja Euroopa Audiitorite Föderatsiooni (*Federation des Experts Comptables Europeens, FEE*) korrespondentliige.

### Audiitorkogu struktuur

Audiitorkogu tegutseb oma organite kaudu, milleks on: 1) üldkoosolek; 2) president (kuulub juhatusse); 3) juhatus; 4) revisjonikomisjon; ja 5) audiitortegevuse järelevalve nõukogu.





**Üldkoosolek** on omavalitsuslikul põhimõttel tegutseva kutseühenduse kõrgeim organ, kuhu kuuluvad kõik Audiitorkogu liikmed. Üldkoosolek koguneb korraliselt üks kord aastas, et kinnitada Audiitorkogu eelarve ja majandusaasta aruanne ning otsustada muid üldkoosoleku pädevuses olevaid küsimusi.

**President** esindab Audiitorkogu kõigis õigustoimingutes vastavalt audiitortegevuse seaduses ja põhikirjas sätestatule, korraldab juhatuse tööd ning juhatab juhatuse koosolekuid ja üldkoosolekut. President kuulub Audiitorkogu juhatusse. President valitakse kolmeks aastaks.

Alates 1. septembrist 2014 on Audiitorkogu president Märt-Martin Arengu.

**Juhatus** on seitsme- kuni üheteistkümmeliikmeline Audiitorkogu alaliselt tegutsev organ, mis korraldab Audiitorkogu tegevust. Juhatuse liikmed valitakse kolmeks aastaks. Juhatuse peamine töövorm on koosolek, mis toimub vähemalt kümme korda aastas.

14. mai 2013 Audiitorkogu üldkoosolek määras juhatuse koosseisu suuruseks 7 liiget ning valis juhatuse liikmeteks vandeaudiitorid Indrek Alliksaar, Veiko Hintsov, Stan Nahkor, Mati Nõmmiste, Sven Siling, Sergei Tšistjakov ning asendusliikmeteks vandeaudiitorid Mai Palmipuu ja Karin Teder.

1. augustist 2013 kuni 8. novembrini 2015 olid Sergei Tšistjakovi Audiitorkogu juhatuse liikme volitused peatatud ning tema asemel kuulus juhatusse Mai Palmipuu.

13. mai 2016 Audiitorkogu üldkoosolek määras juhatuse koosseisu suuruseks 7 liiget ning valis juhatuse liikmeteks vandeaudiitorid Indrek Alliksaar, Veiko Hintsov, Stan Nahkor, Mati Nõmmiste, Sven Siling, Sergei Tšistjakov ning asendusliikmeks vandeaudiitor Mai Palmipuu.

**Revisjonikomisjon** kontrollib Audiitorkogu majandusaasta aruannet ja esitab oma aruande üldkoosolekule. Revisjonikomisjon valitakse kolmeks aastaks.

14. mai 2013 üldkoosolek valis revisjonikomisjoni liikmeteks vandeaudiitorid Eldi Kreison, Merike Laur, Ann Närep ning asendusliikmeks vandeaudiitori Darja Roos. 30. oktoobri 2014 üldkoosolek valis uueks asendusliikmeks vandeaudiitori Lauri Past. Novembris 2014 taandas Eldi Kreison end revisjonikomisjoni liikme kohalt ning tema asemele alustas revisjonikomisjoni liikmena tööd Lauri Past.

13. mai 2016 Audiitorkogu üldkoosolek valis revisjonikomisjoni liikmeteks vandeaudiitorid Dana Mihelson, Ann Närep ja Lauri Past ning asendusliikmeks vandeaudiitori Marek Väljaots.

**Auditortegevuse järelevalve nõukogu** (*edaspidi: järelevalvenõukogu*) ülesanne on korraldada järelevalvet avalikes huvides ning võtta meetmeid auditortegevuse arengu eelduste loomiseks, vandeaudiitori kutsetegevuse kvaliteedi saavutamiseks ja selle kaitsmiseks. Järelevalvenõukogu liikmed nimetab rahandusminister, kahe järelevalvenõukogu liikme osas teeb ministrile nimetamisettepaneku Audiitorkogu juhatus ja need liikmed ning nende asendusliikmed valitakse Audiitorkogu üldkoosoleku poolt. Audiitorkogu 30. oktoobri 2014 üldkoosoleku otsusele vastavalt nimetati 18. märtsil 2015 järelevalvenõukogu koosseisu vandeaudiitorid Andres Root ja Priit Möldre (valitud asendusliikmed Rein Ruusalu ja Laile Kaasik).

Andres Root, Eesti auditortegevuse üks alusepanija ja oluline suunanäitaja, lahkus elavate hulgast 23. juunil 2016. Alates 9. septembrist 2016 kuulub järelevalvenõukogu koosseisu Rein Ruusalu.

Ülejäänud järelevalvenõukogu liikmed olid aruandeperioodil Siim Tammer (*Finantsinspektsioon, järelevalvenõukogu esimees*), Sale Ajalik (*Riigikontroll*), Kai Härmand (*Justiitsministeerium*), Uku Liivamets (*Finantsinspektsioon*) ja Gaili Parts (*Rahandusministeerium, Sisekaitseakadeemia*).



Üksikasjalikum kokkuvõte järelevalvenõukogu tegevusest, s.h majandusaasta jooksul aset leidnud muudatused järelevalvenõukogu koosseisus esitatakse järelevalve aastaraamatutes, mis avalikustatakse audiitortegevuse portaalis [www.auditortegevus.ee](http://www.auditortegevus.ee)

**Nõuandva õigusega komisjone** võivad moodustada Audiitorkogu üldkoosolek ja juhatus. Need komisjonid ei oma Audiitorkogu organi õiguslikku seisundit. Kogu aruandeperioodi vältel tegutses metodoloogiakomisjon, mille ülesandeks on vandeaudiitori kutseteenuseid puudutava metodoloogia analüüsimine, sellega seonduvate küsimuste arutamine ning Audiitorkogu juhatusele ettepanekute tegemine eesmärgiga tagada kutsealase metodoloogia pidev areng. Vastavalt vajadusele tegutsevad ka õiguskomisjon, tarkvarakomisjon ja hariduskomisjon.

**Eksamikomisjon** pole Audiitorkogu struktuuriüksus, ehkki suurem osa selle liikmetest on Audiitorkogu liikmed. Eksamikomisjon tegutseb audiitortegevuse seaduse alusel, ülesandega toetada Rahandusministeeriumi vandeaudiitori kutseksami korraldamisel. Eksamikomisjon koosneb vähemalt viiest liikmest, kes nimetatakse järelevalvenõukogu poolt.

### **Audiitorkogu liikmed**

Ülevaade arvestusperioodi Audiitorkogu liikmete arvu muutustest on esitatud alljärgnevalt:

<b>Vandeaudiitorid</b>		
Perioodi alguse seisuga (01.07.2015):		
	Vandeaudiitori kutse omajad:	<b>356</b>
Muutused perioodi jooksul:		
	Kutsesse tulijad:	17
	Kutsest lahkujad:	18
Perioodi lõpu seisuga (30.06.2016):		
	Vandeaudiitori kutse omajad:	<b>355</b>

<b>Audiitorettevõtjad</b>		
Perioodi alguse seisuga (01.07.2015):		
	Tegevusloaga audiitorettevõtjad:	<b>151</b>
	Peatatud tegevusloaga audiitorettevõtjad:	<b>1</b>
Muutused perioodi jooksul:		
	Tegevusloa andmine:	5
	Tegevusloa peatamine:	0
	Tegevusloa kehtivuse lõppemine/kehtetuks tunnistamine:	-5
Perioodi lõpu seisuga (30.06.2016):		
	Tegevusloaga audiitorettevõtjad( <i>sh peatatud</i> ):	<b>152</b>

## **2. Ülevaade aruandeperioodi tegevustest valdkondade lõikes**

Järgnevalt on antud ülevaade kutseomavalitsuse aruandeperioodi alljärgnevatest tegevustest: 1) Audiitorkogu üldjuhtimine; 2) kutsealane täiendusõpe; 3) seadusloome ja ettevõtluskeskkond; 4) kutsealane metodoloogia; 5) kutseühendusesisene järelevalve; 6) Audiitorkogu finants- ja personalijuhtimine.

Ülevaade järelevalve korraldamisest ja juhtimisest antakse järelevalvenõukogu aruandes ning ülevaade järelevalvenõukogu tegevusest ja tulemustest ning järgmise perioodi tööplaanidest järelevalvenõukogu poolt koostatavas ja avaldatavas järelevalve aastaraamatus.



## 2.1. Audiitorkogu üldjuhtimine

Audiitorkogu üldjuhtimisel lähtuti Audiitorkogu strateegiast perioodiks 2015-2020, milles on sõnastatud Audiitorkogu missioon, strateegilised eesmärgid ning tegevused nende saavutamiseks.

Aruandeperioodil toimus kaks Audiitorkogu üldkoosolekut.

13. novembri 2015 korralisel üldkoosolekul andis juhatus ülevaate eelmise majandusaasta tegevustest ja tutvustas eesmärgid alanud majandusaastaks. Üldkoosolek kinnitas Audiitorkogu 2014/2015 majandusaasta aruande, 2015/2016 majandusaasta eelarve ja 2016/2017 majandusaasta eelarve prognoosi ning muudatused E-dok tarkvara hinnakirjas Audiitorkogu liikmetest kasutajatele.

13. mai 2016 erakorralisel üldkoosolekul valiti uueks ametiajaks juhatus ja revisjonikomisjon (vt. lk 4).

Aruandeperioodil toimus 18 juhatuse koosolekut.

Juhatus koosolekul käsitleti Audiitorkogu kui kutseorganisatsiooni igapäevatoöd puudutavaid küsimusi, metodoloogia kujundamist ja täiendusõppe korraldamist, audiitortevuse regulatsiooni kujundamist ning järelevalve alaseid tegevusi s.h kvaliteedikontrollide läbiviimist.

### Arendusprojektid

Aruandeperioodil jätkati 2014/2015 lansseeritud kindlustandvate töövõtude teostamise ja dokumenteerimise tarkvara E-dok edasiarendamist ning selle Eesti-sisest ning rahvusvahelist tutvustamist. E-dok tarkvara näol on tegemist unikaalse tootega ka globaalses mõttes ja selle suurepärase funktsionaalsus on tekitanud märkimisväärset rahvusvahelist huvi. Arendustegevus toimus koostöös tütarettevõttega E-dok OÜ, mis on loodud E-dok tarkvara haldamiseks ja arendamiseks Audiitorkogu litsentsi alusel.

Šveitsi-Eesti koostööprogrammi vahendite toel arendati 2016. aasta esimestel kuudel tarkvara edasi, võimaldamaks selle aktiivsemat kasutust siseaudiitorite hulgas. Muuhulgas täiendati töö planeerimise, valimite moodustamise, failide importimise, viitamise ja projektis osalejate vahelise kommunikatsiooni funktsionaalsusi.

Audiitorkogu ja E-dok OÜ esindajad tutvustasid aruandeperioodi jooksul tarkvara võimalusi muuhulgas Maailmapanga korraldatud auditi kvaliteedi parendamise teemalistel seminaridel Viinis ning arvukatel muudel rahvusvahelistel ja Eesti-sisestel kohtumistel.

Majandusaasta teiseks suureks arendusprojektiks oli Eesti audiitortevuse 25. aastapäeva tähistava esindusliku rahvusvahelise konverentsi *Püsivalt muutudes* korraldamine 13. novembril 2015 Tallinna Kultuurikatlas. Juubelikonverentsil astusid päevakohaste ettekannetega üles Eesti valitsuse ja ärieliidi esindajad, samuti välisriikide audiitorite kutseühenduste juhid. Kokku oli konverentsil üle 250 osaleja.

Jätkus ka Audiitorkogu uue, kaasaegse funktsionaalsuse ja visuaaliga veebilehe arenduse ettevalmistamine. Organisatsiooni ressursside kulusäästlikkuse eesmärgil püüti arenduse käigus võimalikult suurel määral arvestada eesseisvate muudatustega seadusandlikus keskkonnas ning audiitortevuse registri kavandatavate arendustega, mistõttu võttis ettevalmistusfaas oodatust kauem aega. Aruandeperioodi teisel poolel jõuti esimeste lepingute sõlmimiseni ning uus veebileht valmib eeldatavalt 2016. aasta oktoobri lõpuks.



## 2.2. Kutsealane täiendusõpe

Audiitorkogu üheks ülesandeks on korraldada vandeaudiitoritele tiptasemel koolitusi.

Audiitorkogu täiendusõppe korraldamisel tegeleb enamasti selliste valdkonnaspetsiifiliste koolituste korraldamisega, mis on vandeaudiitoritele vajalikud, kuid mida koolitusturul ei pakuta. Audiitorkogu poolt katmata valdkondades on eesmärgiks leida rohkelt koostööpartnereid ning vahendada infot turul pakutavate koolituste kohta nii arvestusala kui ka muudel asjakohastel teemadel.

2015/2016 tegevusaastal lähtuti Audiitorkogu pikaajalisest koolitusplaanist, mis fikseerib peamised koolitussuunad perioodiks 2012-2017 ning võimaldab liikmetel koolitusvajadust pikas perspektiivis planeerida. Koolitusplaan on koostatud lähtuvalt audiitortegevuse seaduses esitatud valdkondadest ja teemadest, mida Audiitorkogu poolt korraldatav täiendusõpe peab katma, võttes sealjuures arvesse liikmete seas läbiviidud küsitluse tagasisides märgitud koolitusi, mille järgi tuntakse vajadust.

Aruandeperioodil jätkati seni väljakujunenud praktikat, kus aktuaalsetel teemadel korraldati loenguid ja seminare. Lektoreiks olid antud valdkonna parimad asjatundjad ning kuulajaiks nii Audiitorkogu liikmed ise kui ka, kutseala tulevikku silmas pidades, vandeaudiitorite assistendid.

2015/2016 majandusaastal korraldas Audiitorkogu vandeaudiitoritele alljärgnevad täiendkoolitused:

- „Kutseühendusesisese kvaliteedikontrolli infotund“ (27.08.2015)
- „Vandeaudiitori aruanne: Põhjused, tagajärjed, lahendused“ (15.10.2015)
- „Auditi praktikum“ (13.10.2015; 23.10.2015 ja 18.11.2015)
- „IT roll vandeaudiitori töös“ (30.10.2015 ja 05.11.2015)
- „Pakendiaruande audiitorkontroll“ (24.11.2015; 02.12.2015)
- „Vandeaudiitori eritööd“ (30.11.2015)
- „Ülevaatuse töövõtu praktikum“ (07.12.2015, 01.12.2015 ja 15.12.2015)
- „Audiitori kuvand“ (17.12.2015)
- „Konsolideerimise praktikum“ (14.01.2016 ja 11.02.2016)
- „Vandeaudiitori aruanded finantsaruannete kohta“ (20.01.2016)
- Seminar-teabepäev „Pettused, õigus, maksud“ (28.01.2016)
- „Audiitorite infopäev“ (13.05.2016)

Samuti osales Audiitorkogu E-dok OÜ poolt perioodil september - november 2015 läbi viidud nelja E-dok tarkvara kasutamise praktikumi korraldamisel.

Jätkuvalt pöörati täiendusõppe korraldamisel eritähelpanu emakeelena vene keelt rääkiva liikmeskonna täiendusõppele (*venekeelsed koolitused praktilise auditi, ülevaatuse ja konsolideerimise osas ning IT rollist vandeaudiitori töös*).

Juunis 2016 viis Audiitorkogu Tbilisis (Gruusia) ellu oma esimese suure rahvusvahelise koolituse, viiepäevase venekeelse koolitus-praktikumi rahvusvahelistest auditeerimisstandarditest. Koolitusmaterjalid töötasid välja ja koolituse viisid läbi Eesti vandeaudiitorid ning koolitusel osalenud Gruusia vandeaudiitorite rahulolu oli kõrge.

## 2.3. Seadusloome ja ettevõtluskeskkonna arengu toetamine

Audiitorkogu oluliseks eesmärgiks on toetada Eesti ettevõtluskeskkonna usaldusväärust. Selleks kasutatakse iga võimalust teemakohases seadusloomes osalemiseks ja töötatakse igapäevaselt huvigruppide ja avalikkuse informeerimise nimel. Seaduseelnõude osas arvamuse avaldamisel ja





Audiitorkogu seisukohtade kujundamisel antakse võimalus kaasa rääkida kõigile Audiitorkogu liikmetele.

#### Audiitortegevuse seadus

Seoses direktiivi 2014/56/EL ja määruse (EL) 537/2014 ülevõtmisega Eesti õigusruumi asus Rahandusministeerium aruandeperioodil kehtivat audiitortegevuse seadust täiendada. Audiitorkogule esitati seaduseelnõu projekt arvamuse avaldamiseks märtsis 2016, millele pärast liikmetelt tagasiside ja arvamuste küsimist ka põhjalikult vastati.

Oma vastuses juhtis Audiitorkogu Rahandusministeeriumi tähelepanu audiitorite kaalukale rollile riigi majandus- ja ettevõtluskeskkonna usaldusvääruse tagamisel ning toimiva audiitorteenuste turu panusele majanduse efektiivsuse ja konkurentsivõime ning jätkusuutliku majanduskasvu tagamiseks. Audiitorkogu kutsus üles ühiskondliku rikkuse peamiseks allikaks oleva majanduse ja ettevõtluse seadusandlikul reguleerimisel iseäranis kaaluma iga regulatsiooni võimalikke negatiivseid mõjusid.

Audiitorkogu tõi vastuses välja loetelu aspektidest, mille osas eelnõu ei ole parimal moel vastavuses avaliku huviga ning vajaks tulevases seaduses täpsustamist ja/või muutmist. Peamiselt olid need seotud pädeva asutuse s.t audiitortegevuse järelevalve nõukogu tegevuse ja rahastamise, järelevalve organisatsioonilise ülesehituse, eesmärgipärasuse ja läbipaistvuse tagamise küsimustega. Audiitorkogu toonitas riski, et eelnõu vastuvõtmine Rahandusministeeriumi pakutud versioonis võib kaasa tuua audiitorite tegevuskulude ja halduskoormuse ebaproportsionaalse suurenemise, mis omakorda võib omada märkimisväärset negatiivset mõju laiemalt ka Eesti ettevõtluskeskkonna konkurentsivõimele. Samuti juhiti tähelepanu kehtiva seaduse iseloomulikule ning kohati koormavale ülereguleeritusele ning soovitati kogu seaduse tekst üle vaadata nullbürokratia põhimõtetest lähtuvalt, et vähendada audiitorite ebavajalikku administratiivset koormust, mis mõjutab nende töö efektiivsust ning selle kaudu ka auditi tasude suurust, mis omakorda mõjutavad üldist majanduskeskkonda.

Aastaruande koostamise ajaks ei olnud seaduseelnõu menetlemine veel lõppenud.

#### Muu õigusloome alane tegevus

Lisaks eelnimetatule analüüsis Audiitorkogu, küsis liikmete arvamust ja esitas oma arvamuse ja/või tagasiside mitme seaduseelnõu osas. Spetsiifilise projektina analüüsiti pakendiauditite läbiviimise esimese aasta tulemusi ning esitati Keskkonnaministeeriumile arvukalt ettepanekuid seaduse muutmiseks.

#### Muu ettevõtluskeskkonna arengule suunatud tegevus

Aasta jooksul esinesid Audiitorkogu juhtorganite liikmed mitmete sõnavõttudega ning avaldasid arvamused artikleid, mis suunatud ettevõtluskeskkonna korraldamisele, arendamisele ja audiitori tööst tuleneva väärtuse selgitamisele avalikkusele. Muuhulgas juhiti arvestusala uurimustööde akadeemilise konkursi läbiviimist ning korraldati Swedbank'i analüütikutele koolitus vandeaudiitori aruannete analüüsi kohta.

Audiitorkogu eksperdid osalesid ka Sihtasutuse Kutsekoda poolt läbiviidud mahukas arvestusala valdkonna tööjõu-, oskuste ja koolitusvajaduse tuleviku-uuringus tööjõuvajaduse seire- ja prognoosisüsteemi OSKA raames.





## 2.4. Kutsealane metodoloogia

Audiitorkogu üheks eesmärgiks on pakkuda vandeaudiitoritele ja audiitorettevõtjatele tõhusaid tööks vajalikke abivahendeid.

Auditi parima praktika ühtlustamiseks ning jagamiseks on moodustatud metodoloogiakomisjon, kuhu kuuluvad erialase kogemuse ja teadmistega vandeaudiitorid ning mille tööd toetab Audiitorkogus täiskohaga töötav metodoloogiaspetsialist.

Aruandeperioodi jooksul kuulusid metodoloogiakomisjoni Sven Siling (*komisjoni esimees*), Märt-Martin Arengu, Janno Greenbaum, Sander Kallasmaa, Monika Peetson, Kersti Soodla, Lembi Uett ja Risto Viirg.

Metodoloogiakomisjon analüüsib vandeaudiitori kutseteenuseid puudutavat metodoloogiat, arutab sellega seonduvaid küsimusi, tegeleb mitmesuguste juhend- ja abimaterjalide väljatöötamisega, seadusloomes osalemise ning vandeaudiitorite nõustamisega tekkinud küsimustes.

2015/2016 majandusaastal pandi alus metodoloogia blogile, mis toob Audiitorkogu liikmeteni operatiivset infot ja sisukat tagasisidet komisjoni ette jõudnud teemadel. Valmis juhendmaterjal „Riskid, väited ja protseduurid“ ning uuendati juhendmaterjale „Pakendiregistrisse esitatavate andmete audiitorkontroll“, „Vandeaudiitori kohustused auditi töövõttudes seoses majandusüksuse tegevuse jätkuvusega“, samuti audiitorite pangapäringu näidispõhja.

Metodoloogiakomisjon andis Rahandusministeeriumile väärtuslikke kommentaare muudetud Raamatupidamise Toimkonna juhendite osas ning osales Justiitsministeeriumi algatatud XBRL portaali arendusprojektis.

Majandusaasta teisel poolel alustati revisjoni juhendi koostamist, mis on Audiitorkogule seadusega pandud ülesanne. Valmis juhendi projekt, mis esitati kommenteerimiseks Rahandusministeeriumile, Eesti Raamatupidajate Kogule, Eesti Korterühistute Liidule ning Eesti Mittetulundusühingute ja Sihtasutuse Liidule. Juhend valmib ja avalikustatakse 2016. aasta jooksul.

## 2.5. Kutseühendusesisene järelevalve

Audiitortevõttegevuse seaduse kohaselt hõlmab kutseühendusesisene järelevalve kvaliteedikontrolli, kaebuste menetlemist, distsiplinaarmenetlusi ja uurimist. Juhatus ülesandeks on teostada järelevalvet vandeaudiitorite ning audiitorettevõtjate kutsetevõttegevuse ja kutse-eesitika nõuete täitmise üle lahendades audiitorite ja audiitorettevõtjate kutsetevõttegevuse peale Audiitorkogule esitatud kaebusi ning viies läbi uurimist, kvaliteedikontrolle ja distsiplinaarmenetlusi järelevalvenõukogu poolt kinnitatud kordade kohaselt.

### Kvaliteedikontroll

Kutseühendusesisese kvaliteedikontrolli eesmärgiks on audiitorettevõtja osutatud audiitortevõttegevuse vastavuse kontrollimine õigusaktidele ning nende alusel kinnitatud standarditele või antud juhenditele.

Igal aastal korraldab juhatus infopäeva, millel kontrolli valimisse arvatud audiitorettevõtjate esindajatele tutvustatakse kvaliteedikontrolli protsessi, etappe, olulisemaid tähtaegu, kontrollitava õigusi ja vastatakse tekkinud küsimustele.

Järelevalvenõukogu poolt kinnitatud korralise kvaliteedikontrolli valimisse kuuluvate audiitorettevõtjate nimekirja põhjal kontrolliti majandusaasta vältel 43 audiitorettevõtja tegevust.



Majandusaasta lõpu seisuga oli kvaliteedikontroll läbi viidud kõigi audiitorettevõtjate kutseteenuse osas, nendest juhatuse otsus tehtud ja hinnang tulemustele antud 41 audiitorettevõtja osas. Kontrollitutest 21 puhul vastas audiitorettevõtja audiitorteenuse kvaliteet nõuetele, võimalik täiustamine („roheline“), 12 juhul leidis juhatuse, et audiitorteenuse kvaliteet on vastuvõetav, esinesid puudused ja täiustamine on nõutav („kollane“) ning 8 juhul asus juhatuse seisukohale, et audiitorteenuse kvaliteedis esinesid märkimisväärsed puudused, oluline täiustamine on nõutav („punane“). Puuduliku kvaliteediga audiitorettevõtjate müügikäive moodustab 4% kõigi kontrollitud audiitorettevõtjate kogukäibest.

#### Kaebuste menetlused

Kaebuste menetlemisel analüüsitakse kaebuses toodud asjaolusid, võttes arvesse menetlusosalise Audiitorkogu liikme selgitusi ja esitatud tõendusmaterjali ning esitatakse juhatusele kokkuvõtte koos vajalike materjalidega, mille põhjal juhatuse otsustab edasise menetluse vajaduse.

Aruandeperioodil oli juhatuse menetluses kuus kaebust, millest kolme puhul rikkumisi ei tuvastatud ja menetlus lõpetati ning kahe kaebuse menetluse lõpetamise tulemusena algatati distsiplinaarmenetlus. Ühe kaebuse osas ei olnud menetlus aruandeperioodi lõpuks lõppenud. Ühe esitatud kaebuse alusel menetlust ei alustatud, kuna puudus õiguslik alus menetluse alustamiseks sest kaebuses ei olnud esitatud põhjendusi, mis viitaksid kirjeldatud teo õigusvastasusele.

#### Distsiplinaarmenetlused

Aruandeperioodil algatati kvaliteedikontrolli läbiviimise tulemusena distsiplinaarmenetlus seitsme audiitorettevõtja suhtes, kelle tegevuses tuvastati kvaliteedikontrolli käigus märkimisväärsed puudusi. Rahandusministeeriumile tehti ettepanek ühe audiitorettevõtja tegevusloa kehtetuks tunnistamiseks põhjusel, et audiitorettevõtjad on korduvalt või olulisel määral rikkunud nende tegevust reguleerivates õigusaktides sätestatud. Distsiplinaarmenetluse lõpetamise otsused on kvaliteedikontrolli tulemusena algatatud distsiplinaarmenetlustes tehtud nelja audiitorettevõtjate suhtes- osa neist on audiitortegevuse järelevalve nõukogus kooskõlastamisel. Kolme audiitorettevõtja kutseteenuse kvaliteedi suhtes ei ole distsiplinaarmenetlus veel lõppenud,

Täiendusõppe kohustuste rikkumise tõttu algatati distsiplinaarmenetlus seitsme vandeaudiitori suhtes, neist nelja karistati distsiplinaarkorras. Kolme vandeaudiitorit distsiplinaarkorras ei karistatud, kuna nad esitasid pärast menetluse alustamist täiendavaid andmeid, mis tõendasid täiendusõppe kohustuse täitmist.

Lisaks algatas juhatuse kaks distsiplinaarmenetlust kaebusemenetluse tulemuste alusel ja ühe distsiplinaarmenetluse audiitortegevuse järelevalve nõukogu teostatud uurimismenetluse alusel. Nimetatud distsiplinaarmenetlustest on juhatuse otsuse teinud ühe audiitorettevõtja suhtes.



## 2.6. Audiitorkogu finants- ja personalijuhtimine

### Finantsjuhtimine

Audiitorkogu tegevust rahastatakse peamiselt kahest allikast: liikmemaksudest ja riigieelarvest. Sihtotstarbeline eraldis riigieelarvest peab olema piisav katmaks järelevalve korraldamise kulud.

Audiitorkogu plaanitud tulueelarve 2015/2016 majandusaastal oli 552 000 eurot, millest 50% pidi olema finantseeritud liikmemaksudest, 36% sihtfinantseeringutest riigieelarvest (sellest omakorda 1/5 Eesti-Šveitsi koostööprogrammi rahastusest), 12,5% täiendusõppe korraldamise tuludest ja 2% kutseeksamitasudest. Tegelikult laekus majandusaasta jooksul Audiitorkogu tuludesse 640 000 eurot, sellest 43% liikmemaksudest, 40,5% riigieelarvest (millest omakorda 1/3 Eesti-Šveitsi koostööprogrammi eraldisest), 12% koolitustuludest ja 4% muudest tuludest (*rahvusvahelistes projektides osalemise tulu, kutseeksami tasud, trahvid, finantstulud jne*).

2015/2016 majandusaastal oli vandeaudiitori liikmemaksu suuruseks 64 eurot ning tegevusloamaksu määraks 1% audiitorettevõtja 01.07.2014 - 30.06.2015 arvestusperioodi summaarsest tegevusloa alusel osutatud audiitorteenuste müügitulust.

Perioodi 1. juuli 2015 - 30. juuni 2016 eelarve planeeritud tegevustulemi -30 681 eurot asemel kujunes tegelikuks tulemiks 59 267 eurot (*eelmisel majandusaastal 31 023 eurot*).

Erinevus oli tingitud peamiselt järgnevatest asjaoludest:

- kutseomavalitsuse eelarve osas:

- õnnestus saada täiendav sihtfinantseering 60 000 eurot Eesti-Šveitsi koostööprogrammist;
- büroo efektiivselt tööst tulenevalt jäi prognoositust väiksemaks sisseostetavate teenuste rahaline maht;
- Audiitorkogu veebilehekülje arenduse ettevalmistav etapp võttis oodatust mõnevõrra kauem aega ning tegeliku hankega alustati seetõttu alles perioodi teisel poolel;
- ettenägematute kulude reservi kasutamiseks ei olnud vajadust;

- avaliku huvi järelevalve eelarve osas:

- eksamikomisjoni töö õnnestus korraldada planeeritust tõhusamalt ja soodsamalt;
- kvaliteedikontrollide lähetus-, majutus ja transpordikulud olid planeeritust väiksemad;
- lähetus- ja koolituskulud osutusid planeeritust väiksemateks
- ettenägematute kulude reservi kasutamiseks ei olnud vajadust.

Tulemiaruanne ning eelarve täitmise aruanne erinevad peamiselt seetõttu, et välisabi toel rahastatud tarkvara toetuse tulu tuleb kajastada tulemiaruanDES koheselt toetuse saamise hetkel, samas kui tarkvara soetusväljaminek jagatakse põhivara kulumina mitme perioodi peale. Audititarkvara projekti väljaminekud eelarve täitmise aruanDES sisaldavad ka immateriaalse põhivara soetust, kuid ei kajasta põhivara amortisatsioonikulu, vaata täpsemalt selgitust eelarve täitmise aruanDE juures lk 17.

Audiitorkogu vabad rahalised vahendid on investeeritud üleöödeposiiti ning avatud on tähtajalised hoiused (kuni 6 kuud) kogusummas 100 000 eurot.



### Personalijuhtimine

Audiitorkogu kutseomavalitsuse struktuuris on seitse ametikohta: tegevjuht (täitmata), kantsler, jurist, metodoloogiaspetsialist, kaks kvaliteedikontrolli spetsialisti ja sekretär.

Järelevalvenõukogu teenindab järelevalvespetsialist, kelle tööülesanneteks on järelevalvealaste tegevuste korraldamine ja protsesside haldamine ning nende seaduslikkuse tagamine.

Aruandeperioodi jooksul vahetus kaks töötajat: töölt lahkus kantsler Mari-Liis Suurpalu ning lapsehoolduspuhkusele jäi metodoloogiaspetsialist Signy Melnik. Alates 17. augustist 2015 töötab metodoloogiaspetsialistina Angelika Ruubel ja 1. oktoobrist 2015 kantslerina Andres Hurt.

### **3. 2016– 2017 majandusaasta eesmärgid**

Tulenevalt 2017. aastal jõustuvatest audiitortegevuse seaduse muudatustest on Audiitorkogu oluliseks ülesandeks 1. juuli 2016 – 30. juuni 2017 majandusaastal organisatsiooni põhikirja ning kõikide sisekordade vastavusse viimine uue seaduse nõuetega.

Kriitilise tähtsusega on seejuures valdava osa järelevalve alaste tegevuste üleandmine Audiitorkogu juhatuse pädevusest audiitortegevuse järelevalvenõukogule moel, mis tagab eesmärgipärase ja tõhusa järelevalvetegevuse säilimise, toetamaks kvaliteetse audiitorteenuse osutamiseks vajalikku keskkonda ja võrdseid konkurentsitingimusi. Audiitorkogu peab jätkuvalt oluliseks ja aitab võimaluste piires igakülgset kaasa kvaliteedikontrolli süsteemi muutmiseks riskipõhiseks ja vähem bürookraatlikuks.

Ülejäänud Audiitorkogu prioriteetid 1. juuli 2016 – 30. juuni 2017 majandusaastaks lähtuvad Audiitorkogu 2015-2020 strateegiast ning on sarnased eelmise majandusaasta prioriteetidega:

- Eesti vandeaudiitoritele tiptasemel koolituste korraldamine ning tegevuseks vajalike tõhusate abivahendite pakkumine:
  - Audiitorkogu liikmete olemasolevatele ja tulevastele vajadustele vastava koolitusplaani väljatöötamine ja elluviimine.
  - Jätkuv auditi metoodikate ja tööpaberite väljatöötamine.
  - Auditi tarkvara E-dok kasutuselevõtu toetamine Audiitorkogu liikmete seas ning koostöö E-dok OÜ-ga tarkvara arendamisel, täiendamisel ja levitamisel.
- Avalikkuse parem teavitamine audiitorteenustest vandeaudiitori teenuste suurema väärtustamise saavutamiseks:
  - Erinevad meediategevused audiitortegevuse tuntuse suurendamiseks.
  - Audiitorkogu kodulehe uuendamine ning liikmete ja avalikkuse teavitamine erinevate elektroonilise meedia kanalite vahendusel.
- Võimaluste loomine Eesti ettevõtluskeskkonna usaldusväarsuse suurendamiseks uute audiitorteenuste abil:
  - Proaktiivne osalemine seadusloomes, suhtlus ministeeriumide ja muude riigiasutustega.
  - Aktiivsem seaduste ja strateegiadokumentide analüüs.
  - Koostöö ülikoolide, erialaliitude ja rahvusvaheliste organisatsioonidega.

**RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE**

01. juuli 2015 – 30. juuni 2016

**Bilanss**

(eurodes)

	Lisa nr	30.06.2016	30.06.2015
<b>VARAD</b>			
<b>Käibevara</b>			
Raha	2	371 858	366 037
Nõuded ja ettemaksud	3,7	8 774	14 107
<b>Käibevara kokku</b>		<b>380 632</b>	<b>380 144</b>
<b>Põhivara</b>			
Investeering tütarettevõttesse	4	16 434	22 600
Immateriaalne põhivara	5	205 268	193 230
<b>Põhivara kokku</b>		<b>221 702</b>	<b>215 830</b>
<b>VARAD KOKKU</b>		<b>602 334</b>	<b>595 974</b>
<b>KOHUSTUSED JA NETOVARA</b>			
<b>Lühiajalised kohustused</b>			
Võlad ja ettemaksud	6,7	38 259	35 035
Eraldised	9	3 333	0
Tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest	12	0	65 342
<b>Lühiajalised kohustused kokku</b>		<b>41 592</b>	<b>100 377</b>
<b>KOHUSTUSED KOKKU</b>		<b>41 592</b>	<b>100 377</b>
<b>Netovara</b>			
Likviidsusreserv		100 000	100 000
Eelmiste perioodide tulem		395 597	364 574
Aruandeaasta tulem		65 145	31 023
<b>NETOVARA KOKKU</b>		<b>560 742</b>	<b>495 597</b>
<b>KOHUSTUSED JA NETOVARA KOKKU</b>		<b>602 334</b>	<b>595 974</b>

**Tulemiaruanne**

(eurodes)

	Lisa nr	01.07.2015 – 30.06.2016	01.07.2014 – 30.06.2015
Tegevustulud	8	639 560	640 110
Tegevuskulud			
Mitmesugused tegevuskulud	9	-187 670	-167 535
Tööjõukulud	10	-336 069	-411 682
Põhivara kulum	5	-44 592	-30 100
<b>Tulem põhitegevusest</b>		<b>71 229</b>	<b>30 793</b>
Finantstulud		82	230
Finantskulud	4	-6 166	0
<b>Aruandeaasta tulem</b>		<b>65 145</b>	<b>31 023</b>

**Rahavoogude aruanne**

(eurodes)

	Lisa nr	01.07.2015 - 30.06.2016	01.07.2014 - 30.06.2015
<b>Rahavood põhitegevusest</b>			
Tulem põhitegevusest		71 229	30 793
<i>Korrigeerimised (+/-)</i>			
Põhivara kulum	5	44 592	30 100
Kasum põhivara müügist	5	0	-3 600
Käibemaksukulu põhivara soetamisel	5	2 747	10 200
Sihtfinantseerimine põhivara soetuseks	12	-50 000	-68 042
Nõuete ja ettemaksete muutus	3	5 333	-4 241
Kohustuste ja ettemaksete muutus	6	-58 785	7 541
<b>Kokku rahavood põhitegevusest</b>		<b>15 116</b>	<b>2 751</b>
<b>Rahavood investeerimistegevusest</b>			
Tasutud immateriaalse põhivara soetuseks	5	-59 377	-68 042
Laekunud põhivara müügist	5	0	3 600
Investeeritud tütarettevõttesse	4	0	-22 600
Saadud intressid		82	230
<b>Rahavood investeerimistegevusest kokku</b>		<b>-59 295</b>	<b>-86 812</b>
<b>Rahavood finantseerimistegevusest</b>			
Laekunud sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks	12	50 000	64 330
Tagastatud sihtfinantseerimine	12	0	-43
<b>Rahavood finantseerimistegevusest kokku</b>		<b>50 000</b>	<b>64 287</b>
<b>Rahavood kokku</b>		<b>5 821</b>	<b>-19 774</b>
<b>Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses</b>	2	<b>366 037</b>	<b>385 811</b>
<b>Raha ja raha ekvivalentide muutus</b>		<b>5 821</b>	<b>-19 774</b>
<b>Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus</b>	2	<b>371 858</b>	<b>366 037</b>

**Netovara muutuste aruanne**  
(eurodes)

	Likviidsus-reserv	Akumuleeritud tulem	Kokku
<b>Jääk seisuga 30.06.2014</b>	<b>100 000</b>	<b>364 574</b>	<b>464 574</b>
Aruandeaasta tulem	0	31 023	31 023
<b>Jääk seisuga 30.06.2015</b>	<b>100 000</b>	<b>395 597</b>	<b>495 597</b>
Aruandeaasta tulem	0	65 145	65 145
<b>Jääk seisuga 30.06.2016</b>	<b>100 000</b>	<b>460 742</b>	<b>560 742</b>

Audiitortevgevuse seadusest tulenevalt peab Audiitorkogu omama likviidsusreservi, mille suurus on vähemalt üks kolmandik Audiitorkogu kutseomavalitsuse eelmise majandusaasta eelarve tegevuskuludest ja see ei või olla väiksem kui 64 000 eurot.





## 01.07.2015 – 30.06.2016 majandusaasta eelarve täitmise aruanne

	Kutseomavalitsus		Avaliku huvi järelevalve		Audiitorkogu kokku	
	Eelarve 2015/2016	Tegelik 30.06.2016	Eelarve 2015/2016	Tegelik 30.06.2016	Eelarve 2015/2016	Tegelik 30.06.2016
	A	B	E	F	G	H
<b>Tulud</b>						
Audiitorkogu liikmete kohustuslikud liikmemaksud	275 540	277 232	0	0	275 540	277 232
Tegevusloamaksu suurendatud määra alusel laekuv summa	-3 000	-2 106	1 500	2 106	-1 500	0
Sihtfinantseerimine riigieelarvest järelevalve korraldamiseks	0	0	158 323	170 157	158 323	170 157
Täiendusõppe korraldamise tulud	70 000	76 389	0	0	70 000	76 389
Rahvusvaheliste projektide tulu	0	14 000	0	0	0	14 000
Kutseksamitasud	0	0	10 000	7 960	10 000	7 960
Eesti-Šveitsi koostööprojekti sihtfinantseerimine	0	60 000	39 713	29 713	39 713	89 713
Finantstulud	150	28	25	54	175	82
Muud tulud ( <i>rahatrahvid, annetused jmt</i> )	100	2 650	0	2 408	100	5 058
Audititarkvara litsentsitasud	0	0	0	0	0	0
<b>Tulud kokku</b>	<b>342 790</b>	<b>428 193</b>	<b>209 561</b>	<b>212 398</b>	<b>552 351</b>	<b>640 591</b>
<b>Kulud</b>						
<b>Valitsemine</b>						
Üldkoosolek	2 500	2 771	0	0	2 500	2 771
Revisjonikomisjoni tasud	2 415	2 392	0	0	2 415	2 392
<b>Järelevalve korraldamine</b>						
Järelevalvenõukogu tasud	0	0	36 550	36 083	36 550	36 083
<b>Haldamine</b>						
Juhatuse koosolekute kulud	2 100	52	0	0	2 100	52
Tööjõukulud ( <i>hüvitis/palk</i> )						
Juhatuse tasud	22 000	21 222	0	0	22 000	21 222
Presidendi tasu	31 309	31 122	0	0	31 309	31 122
Töötajate tasud	105 959	103 221	112 500	116 453	218 459	219 674
Tööjõukulude reserv	5 000	4 817	0	0	5 000	4 817
Sisseostetavad teenused	19 124	7 556	5 000	5 000	24 124	12 556
Ruumidega seotud kulud	18 710	17 935	0	461	18 710	18 396
Kommunikatsioonikulud	8 050	8 519	0	0	8 050	8 519
Büroo-, tegevus- ja esinduskulud	15 115	18 329	500	0	15 615	18 329
Seadmete, riist- ja tarkvara soetus	2 500	1 782	0	1 225	2 500	3 007
<b>Järelevalve ja kaebuste lahendamine</b>						
Töörühmade töö tasustamine	2 000	0	12 250	7 301	14 250	7 301
Muud järelevalvega seotud kulud	0	0	5 500	5 207	5 500	5 207
<b>Töökomisjonid</b>						
Metodoloogiakomisjon	6 500	4 181	0	0	6 500	4 181
<b>Täiendusõppe korraldamine</b>						
Koolituskulud	70 000	74 224	10 000	1 000	80 000	75 224
<b>Kutseeksami korraldamine</b>						
Eksamikomisjoni töö tasustamine	0	0	17 500	11 698	17 500	11 698
Muud kutseeksami korraldamise kulud	0	0	250	9 864	250	9 864

**Rahvusvahelised suhted**

Liikmemaksud	10 000	10 668	0	0	10 000	10 668
Lähetuskulud	5 000	4 038	14 700	4 215	19 700	8 253
Rahvusvahelistes projektides osalemise kulu	0	9 983	0	0	0	9 983
<b>Arendusprojektid</b>						
Auditiorkogu veebiprojekt*	30 000	19 525	0	0	30 000	19 525
Muud arendusprojektid*	0	40 480	0	0	0	40 480
<b>Ettenägematute kulude reserv</b>	5 000	0	5 000	0	10 000	0
<b>Kulud kokku</b>	<b>363 282</b>	<b>382 817</b>	<b>219 750</b>	<b>198 507</b>	<b>583 032</b>	<b>581 324</b>
<b>Tulem kokku</b>	<b>-20 492</b>	<b>45 376</b>	<b>-10 189</b>	<b>13 891</b>	<b>-30 681</b>	<b>59 267</b>

Eelmisest perioodist ületulnud netovara jääk (sh likviidsusreserv)

132 583	255 923	27 519	46 816	160 102	302 739
-20 492	45 376	-10 189	13 891	-30 681	59 267
112 091	301 299	17 330	60 707	129 421	362 006

Tulemist tulenev netovara muutus

Järgmisesse perioodi üleminev netovara jääk (sh likviidsusreserv)

sh. AudS § 105 lg 7 kohaselt nõutav likviidsusreserv 100 000 eurot

\*Veebiprojekti väljaminekud sisalduvad immateriaalse põhivara ettemaksena summas 16 730 eurot (bilansis immateriaalne põhivara) ja muud arendusprojektid sisaldavad immateriaalse põhivara soetusena summas 39 900 eurot (bilansis immateriaalne põhivara).

Aruandes ei ole kajastatud põhivara amortisatsioonikulu summas 44 592 eurot ning tütaretevõtte väärtuse muutust summas 6 166 eurot. Seetõttu erinevad nimetatud summade võrra tulemiaruaande aruandeaasta tulem ja 01.07.2015-30.06.2016 majandusaasta eelarve täitmise aruanne.



## Raamatupidamise aastaaruande lisad

### Lisa 1 Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

Audiitorkogu 01.07.2015 – 30.06.2016 majandusaasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Hea raamatupidamistava põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Avalik-õigusliku juriidilise isikuna lähtub Audiitorkogu majandusaasta aruande koostamisel riigi raamatupidamise üldeeskirjas sätestatud arvestuspõhimõtetest.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes. Raamatupidamise aastaaruanne on konsolideerimata tulenevalt Raamatupidamise seaduse §29 lõige 3 sätestatust, mis näeb ette, et konsolideerima ei pea üksus, mille konsolideeritud näitajad ei ületa Audiitortegevuse seaduses toodud kohustusliku ülevaatuse piire.

### Raha ja raha ekvivalendid

Bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes raha ja raha ekvivalentide kirjel kajastatakse kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (*v.a arvelduskrediit*) ja kuni 6-kuulise tähtajaga hoiuseid. Tähtajaliste hoiuste lepingud on võimalik avalduse alusel katkestada igal ajal.

### Nõuded ja ettemaksud

Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Liikmetelt ja ostjatelt laekumata nõuded on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga laekumata nõuet eraldi. Muud nõuded (*viitlaekumised, muud lühi- ja pikaajalised nõuded ja ettemaksud*) kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded kantakse sõltuvalt ebatõenäoliselt laekuva nõude tekkimise põhjustest osaliselt või täies ulatuses kuludesse. Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja.

### Investeeringud tütarettevõttesse

Investeeringud tütarettevõttesse kajastatakse bilansis soetusmaksumuse meetodil. Soetusmaksumuse meetodi kohaselt korrigeeritakse esialgset soetusmaksumust järgmistel perioodidel vajadusel investeeringu väärtuse langusest tulenevate allahindlustega. Igal bilansipäeval hinnatakse, kas on indikatsioone, et investeeringu kaetav väärtus võib olla langenud alla tema bilansilise väärtuse. Kui selliseid indikatsioone esineb, siis viiakse läbi vara väärtuse test.

### Immateriaalne põhivara

Immateriaalse põhivarana kajastatakse füüsilise substantsita vara kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 2000 eurost.

Immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja soetamisega otseselt seotud kulutustest (*sh kulutused, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta*). Immateriaalse põhivara maksumusse ei kapitaliseerita käibemaksu ja muid tagasisaamisele mittekuuluvaid makse ja lõive (*välja arvatud tööjõukuludelt arvestatud maksud*). Edasi kajastatakse immateriaalset põhivara bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Vara hakatakse amortiseerima tema kasutuselevõtmise hetkest ning seda tehakse kuni amortiseeritava osa täieliku amortiseerumiseni või vara eemaldamiseni kasutusest. Kui täielikult amortiseerunud vara on veel kasutuses, kajastatakse bilansis nii soetusmaksumust kui akumulieeritud kulumit seni, kuni vara on lõplikult kasutusest eemaldatud.

Immateriaalse põhivara amortisatsioonimäär on 20% aastas.



## Finantskohustused

Kõik finantskohustused (*võlad tarnijatele, viitvõlad ning muud lühiajalised võlakohustused*) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses ja kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Finantskohustus liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast või aruandekohustuslasel pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

## Rendiarvestus

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina. Kasutusrendimaksud kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt tulemiaruanDES kuluna.

## Eraldis

Eraldis kajastatakse bilansis juhul, kui Audiitorkogul lasub enne bilansipäeva toimunud kohustavast sündmusest tulenevalt juriidiline või faktiline kohustus, kohustuse realiseerumine on tõenäoline ja kohustuse summat on võimalik usaldusväärselt mõõta.

Eraldised võetakse arvele lühi- ja pikaajalise osana, lähtudes hinnangust nende realiseerumise tähtajale. Eraldiste moodustamist kajastatakse samaaegselt kuludes (eraldiste vähenemist kulude vähenemisenä).

## Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimisena kajastatakse projektipõhiseid finantseerimisi, mida iseloomustab kindel eesmärk koos näitajatega, mille alusel eesmärgi täitmist mõõdetakse, ajakava ja rahaline eelarve.

Sihtfinantseerimist tegevuskuludeks kajastatakse tuludes (saaja) ja kuludes (andja) sel perioodil, millal toetuse saaja teeb kulutused, milleks sihtfinantseerimine oli ette nähtud (tagatakse tulude ja kulude vastavus).

Varade sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna sel perioodil, millal soetatakse vastav vara. Saadud sihtfinantseerimine, mille puhul tuluna kajastamise tingimused ei ole täidetud, kajastatakse bilansis lühiajalise kohustusena.

Mittesihttotstarbelised toetused nimetati riigiraamatupidamise üldeeskirjas alates 01.01.2016 ümber tegevustoetusteks. Tegevustoetuse korral võib saaja kasutada suuremal määral oma äranägemisel, sh kas tegevuskuludeks või investeeringute soetamiseks. Tegevustoetusi kajastatakse kassapõhisel momendil tuluna.

Tegevustoetuste kajastamine arvestuspõhimõtte muutuse mõju 01.07.2015 - 30.06.2016 majandusaasta raamatupidamise aastaaruandele on järgmine:

01.07.2015 - 30.06.2016 tulem	<b>65 145 eurot</b>
Tegevustulud	639 560 eurot
Sh. tulevaste perioodide tulu sihtfinantseerimisest	5 861 eurot
Vanale arvestuspõhimõttele vastav 01.07.2015 - 30.06.2016 tulem	<b>59 284 eurot</b>

## Tehingud välisvaluutas ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Välisvaluutadeks on loetud kõik teised valuutad peale euro (*so arvestusvaluuta*). Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpannga valuutakursid. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid kajastatakse tulemiaruanDES perioodi tulu ja kuluna.

Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed varad ja kohustused hinnatakse bilansipäeval ümber eurodesse bilansipäeval kehtivate Euroopa Keskpannga valuutakursside alusel. Ümberhindamise tulemusena tekkinud kursikasumid ja -kahjumid esitatakse aruandeperioodi tulemiaruanDES.



## Tulude arvestus

Tulud liikmemaksudest ja koolitustulud, samuti intressitulud kajastatakse tekkepõhiselt selles perioodis, kuhu nad oma sisult kuuluvad. Tulusid kajastatakse siis, kui tulude laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Distsiplinaarkaristusena määratud rahatrahvid kajastatakse tuluna tekkepõhiselt määramise kuupäeval, seejuures võetakse trahvid tuluna arvele ainult juhul, kui tulu laekumine hinnatakse tõenäoliseks. Vastasel juhul kajastatakse trahvid kuni laekumiseni bilansiväliselt.

## Lisa 2 Raha ja pangakontod

(eurodes)

	<u>30.06.2016</u>	<u>30.06.2015</u>
Arvelduskontode jäägid	271 858	266 037
Lühiajaline tähtajaline deposiit	100 000	100 000
<b>Kokku</b>	<b>371 858</b>	<b>366 037</b>

Seisuga 30.06.2016 on tähtajaliste deposiitide hulgas deposiidid summas 50 000 eurot lõpptähtajaga 13.07.2016 ning 50 000 eurot lõpptähtajaga 15.10.2016. Deposiite pikendatakse 6-kuuliste lepingute kaupa.

## Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	<u>30.06.2016</u>	<u>30.06.2015</u>
Ostjatelt laekumata arved	833	1 832
Sh ebatõenäoliselt laekuvad arved	-551	0
Ettemakstud tulevaste perioodide kulud		
IFAC, FEE liikmemaksud	2 597	2 429
Muud tulevaste perioodide kulud	2 222	5506
Maksunõuded (vt lisa 7)	7	0
Viitnõuded	46	0
Muud nõuded		
Trahvinõuded	600	0
Ebatõenäoliselt laekuvad trahvinõuded	-600	0
Tagatisdeposiidid	3 620	4 340
<b>Nõuded ja ettemaksed kokku</b>	<b>8 774</b>	<b>14 107</b>

Kirje viitnõuded seisuga 30.06.2016 sisaldab muuhulgas viitnõudeid seotud osapoolte vastu summas 5 eurot (30.06.2015: 0 eurot) Vt lisa 13.

**Lisa 4 Investeeringud tütarettevõttesse**  
(eurodes)

	<u>30.06.2016</u>	<u>30.06.2015</u>
Tütarettevõtjate aktsiad ja osad	16 434	22 600
<b>Kokku</b>	<b>16 434</b>	<b>22 600</b>

13. novembril 2014 asutati tütarettevõtte E-dok OÜ, mis kuulub 100% Audiitorkogule. Ühingu osakapital oli asutamisel 2 500 eurot. 13. mail 2015 tehtud ainuosaniku otsusega suurendati osakapitali ülekursiga summas 20 100 eurot, seega osakapital kokku 22 600 eurot.

Aruandeaastal täiendavaid investeeringuid tütarettevõtte osakapitali ei ole tehtud.

Vastavalt juhtkonna hinnangule on investeeringu väärtus hinnatud alla summas 6 166 eurot, mille tulemusel on aruandeperioodi lõpuks investeeringu väärtuseks summa 16 434 eurot.

**Lisa 5 Immateriaalne põhivara**  
(eurodes)

	<u>Ettemaksed immateriaalse põhivara eest</u>	<u>Arvuti- tarkvara</u>	<u>KOKKU</u>
Soetusmaksumus 30.06.2015	0	222 957	222 957
Akumuleeritud kulum 30.06.2015	0	29 727	29 727
Jääkmaksumus 30.06.2015	0	193 230	193 230
Soetused	16 730	39 900	56 630
Amortisatsioonikulu	0	44 592	44 592
Soetusmaksumus 30.06.2016	16 730	262 857	279 587
Akumuleeritud kulum 30.06.2016		74 319	74 319
Jääkmaksumus 30.06.2016	16 730	188 538	205 268

Uue veebi väljatöötamisel tasutud käibemaks 2 167 eurot ning E-dok tarkvara arendamisel tasutud käibemaks 580 eurot on kantud perioodikulusse, millega on korrigeeritud rahavoogude aruannet.

**Lisa 6 Võlad ja ettemaksed**  
(eurodes)

	<u>30.06.2016</u>	<u>30.06.2015</u>
Maksuvõlad (vt lisa 7)	14 209	12 408
Puhkusekohustus	12 362	11 410
Saadud ettemaksed	6 573	7 340
Muud viitvõlad	2 415	2 300
Muud kohustused (tagatistasud)	838	0
Võlad tarnijatele	1 862	1 577
<b>Võlad ja ettemaksed kokku</b>	<b>38 259</b>	<b>35 035</b>

Kirje muud kohustused seisuga 30.06.2016 sisaldab muuhulgas kohustusi seotud osapoolte vastu summas 419 eurot (30.06.2015: 0 eurot) Vt lisa 13.

**Lisa 7 Maksukohustused ja -nõuded**

(eurodes)

	30.06.2016		30.06.2015	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Sotsiaalmaks	0	8 521	0	7 420
Üksikisiku tulumaks	0	4 710	0	4 144
Töötuskindlustusmaks	0	403	0	384
Kohustuslik kogumispension	0	526	0	429
Erisoodustuse tulumaks	0	49	0	31
Ettemaksukonto jääk	7		0	
<b>Maksude ettemaksed ja -võlad kokku</b>	<b>7</b>	<b>14 209</b>	<b>0</b>	<b>12 408</b>

**Lisa 8 Tegevustulud**

(eurodes)

Tegevustulud tegevusalade lõikes

	01.07.2015 –	01.07.2014 –
	30.06.2016	30.06.2015
Liikmemaksud	278 091	258 817
Eraldis audititarkvara väljatöötamiseks (vt lisa 12)	0	80 042
Eraldis uue kodulehe ja interneti loomiseks (vt lisa 12)	13 000	0
Eraldis audititarkvara arendamiseks (vt lisa 12)	37 000	0
Riigieelarveline eraldis avaliku järelevalve korraldamiseks (vt lisa 12)	209 870	141 524
Koolitusprojektide tulud	90 389	79 549
Eraldis kutseksamite korraldamiseks (vt lisa 12)	0	60 149
Kutseksamitasud	7 960	11 735
Muud tegevustulud	3 250	8 294
<b>Tegevustulud kokku</b>	<b>639 560</b>	<b>640 110</b>

Tegevustulud geograafiliste piirkondade lõikes

	01.07.2015 –	01.07.2014 –
	30.06.2016	30.06.2015
Eesti	625 560	640 110
Gruusia	14 000	0
<b>Tegevustulud kokku</b>	<b>639 560</b>	<b>640 110</b>



**Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud**  
(eurodes)

	<b>01.07.2015 - 30.06.2016</b>	<b>01.07.2014 -30.06.2015</b>
Koolitusprojektide kulud	-77 710	-46 498
Arendusprojektid	-628	-13 200
Ruumidega seotud kulud	-17 659	-28 469
Kvaliteedikontrollide kulud	-3 795	-3 993
Komandeeringukulud	-10 606	-4 918
Muud büroo- ja tegevuskulud	-31 096	-26 713
IFAC, FEE liikmemaksud	-10 668	-8 419
Bürooseadmed, riist- ja tarkvara	-3 007	-1 309
IT kulud	-5 460	-8 905
Üldkoosoleku kulud	-2 771	-1 888
Sidekulud	-3 060	-3 561
Konsultatsiooni ning juriidiline teenus	-378	-3 180
Kohtukulud	-3 333	0
Bürootarbed	-7 635	-1 267
Kutseeksami korraldamise kulud	-9 864	-15 215
<b>Mitmesugused tegevuskulud kokku</b>	<b>-187 670</b>	<b>-167 535</b>

Aruandeaastal on ostetud seotud osapooltelt koolitusteenuseid summas 17 694 eurot (2014-2015: 16 829 eurot), kvaliteedikontrollide läbiviimisega seotud teenuseid summas 738 eurot (2014-2015: 1 297 eurot), muu büroo- ja tegevuskulu 319 eurot (2014-2015: 0 eurot). Vt lisa 13.

Tütarettevõttele on E-dok tarkvara arendamise eest tasutud kokku summas 3 480 eurot; millest 2 900 eurot on immateriaalse põhivara soetamine (2014-2015: 6 275 eurot) ning 580 eurot on muu büroo- ja tegevuskulu ehk põhivara soetamise käibemaks. Vt lisa 13.

Kohtukulud summas 3 333 eurot (2014-2015: 0 eurot) on kajastatud bilansis eraldisena.

**Lisa 10 Tööjõukulud**

(eurodes)

	01.07.2015- 30.06.2016	01.07.2014- 30.06.2015
Palgakulud	-250 814	-307 906
Sotsiaalmaksukulud	-85 255	-103 776
<b>Tööjõukulud kokku</b>	<b>-336 069</b>	<b>-411 682</b>
Aruandeperioodi keskmine töötajate arv	7	7
<b>Palgakulud jagunevad järgnevalt:</b>		
Töötajate tasud (7 töötajat)	-165 559	-218 458
Presidendi tasu	-23 400	-18 862
Juhatuse liikmete tasud (6 liiget)	-14 146	-13 999
Järelevalvenõukogu liikmete tasud (7 liiget)	-27 130	-27 210
Revisjonikomisjoni liikmete tasud (3 liiget)	-1 787	-1 729
Muude töökomisjonide tasud	-16 395	-25 434
Muud koosseisuvälised tasud	-1 686	0
Puhkusereservi muutus	-711	-2 214
<b>Palgakulu kokku:</b>	<b>-250 814</b>	<b>-307 906</b>

Aruandeperioodil on makstud töötajatele tulemustasusid summas 6 300 eurot (2014-2015: 4 690 eurot). Töölepingutes ei ole tingimusi, mis töötajatega töösuhete lõpetamisel tooksid Audiitorkogule kaasa täiendavaid rahalisi kohustusi.

**Lisa 11 Kasutusrent**

(eurodes)

	01.07.2015 - 30.06.2016	01.07.2014 - 30.06.2015
Kasutusrendikulu	14 813	18 351
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkevatest lepingutest:	<b>30.06.2016</b>	<b>30.06.2015</b>
kuni 1 aasta	9 429	25 142
1-5 aastat	0	97 427
<b>Kokku</b>	<b>9 429</b>	<b>122 569</b>

Audiitorkogu on võtnud kasutusrendile kontoriruumid. Leping on sõlmitud 5 aastaseks perioodiks lõpptähtajaga 15.05.2020.a. Alates 16.11.2016 on kasutusrendi leping katkestatav kui sellele on eelnenud 6-kuuline etteteatamine. Ülaltoodud tabelis on järgmiste perioodide maksete all kajastatud ainult kontoriruumide kasutusrendimakseid.

**Lisa 12 Sihtfinantseerimine**  
(eurodes)

	30.06.2015	Saadud toetused	Tagas-tatud	Kajastatud tuluna	30.06.2016
Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks					
Sihtfinantseerimine Audiitorkogu uue kodulehe ja intraneti loomiseks	0	13 000	0	-13 000	0
Sihtfinantseerimine auditi tarkvara E-dok täiendavaks arendamiseks	0	37 000	0	-37 000	0
<b>Kokku sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks</b>	<b>0</b>	<b>50 000</b>	<b>0</b>	<b>-50 000</b>	<b>0</b>
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks					
Sihtfinantseerimine järelevalve korraldamiseks	21 764	144 528	0	-166 292	0
Eesti-Šveitsi koostööprogramm 2015	24 252	0	0	-24 252	0
Eesti-Šveitsi koostööprogramm 2014	19 326	0	0	-19 326	0
<b>Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks</b>	<b>65 342</b>	<b>144 528</b>	<b>0</b>	<b>-209 870</b>	<b>0</b>
<b>Kokku sihtotstarbelised tasud ja toetused</b>	<b>65 342</b>	<b>194 528</b>	<b>0</b>	<b>-259 870</b>	<b>0</b>

	30.06.2014	Saadud toetused	Tagas-tatud	Kajastatud tuluna	30.06.2015
Sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks					
Eesti-Šveitsi koostööprogramm 2013 audititarkvara väljatöötamine	3 755	76 330	-43	-80 042	0
<b>Kokku sihtfinantseerimine põhivara soetamiseks</b>	<b>3 755</b>	<b>76 330</b>	<b>-43</b>	<b>-80 042</b>	<b>0</b>
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks					
Sihtfinantseerimine järelevalve korraldamiseks	19 232	144 056	0	-141 524	21 764
Eesti-Šveitsi koostööprogramm 2015		64 000	0	-39 748	24 252
Eesti-Šveitsi koostööprogramm 2014	-4 023	43 750	0	-20 401	19 326
<b>Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks</b>	<b>15 209</b>	<b>251 806</b>	<b>0</b>	<b>-201 673</b>	<b>65 342</b>
<b>Kokku sihtotstarbelised tasud ja toetused</b>	<b>18 964</b>	<b>328 136</b>	<b>-43</b>	<b>-281 715</b>	<b>65 342</b>

**Järelevalve tegevuskulude sihtfinantseerimine**

01.01.2016 aastal toimus tegevuskulude arvestuspõhimõttes muudatus, mistõttu sihtfinantseeringut käsitletakse tegevustoetusena ja seda kajastatakse toetuse saamisel kassapõhisel meetodil. Vt lisa 1.

Vastavalt audiitortegevuse seadusele rahastatakse järelevalve korraldamist sihtotstarbeliste eraldistega riigieelarvest. Järelevalvega seotud tegevusi on rahastatud ka Eesti-Šveitsi koostööprogrammi rahalistest vahenditest. Raha on määratud audiitortegevusega seotud tegevusteks ja sätestatud raha kasutamise eelarves. Raha eraldatakse kalendriaasta põhiselt ning lepingus toodud tingimused raha kasutamise osas peavad olema täidetud kalendriaastale järgneva aasta 30. juuniks (Eesti-Šveitsi koostööprogrammist eraldatava raha osas 31.detsembriks 2015). Tähtajaks kasutamata summa tuleb riigieelarvesse tagastada või esitada Rahandusministeeriumile taotlus tähtaja pikendamiseks.



## Varade sihtfinantseerimine

2013. aastal sõlmis Audiitorkogu Rahandusministeeriumiga lepingu audititarkvara väljatöötamise projekti rahastamiseks Eesti-Šveitsi koostööprogrammi abirahadest. Käesoleval majandusaastal on Rahandusministeerium toetanud auditeerimistarkvara funktsionaalsuste arendamist siseaudiitorite jaoks täiendavalt summas 37 000 eurot (2014-2015 toetus kokku summas 76 330 eurot ja tagastati 43 eurot).

2015. aastal sõlmis Audiitorkogu Rahandusministeeriumiga lepingu Audiitorkogu uue kodulehe ja intraneti loomiseks, millele anti toetust summas 13 000 eurot.

**Lisa 13 Tehingud seotud osapooltega**

(eurodes)

Audiitorkogu aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- a. Audiitorkogu presidenti;
- b. juhatuse liikmeid;
- c. audiitortevuse järelevalve nõukogu liikmeid;
- d. tegevjuhtkonna liikmeid;
- e. eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid;
- f. tütarettevõtet.

	01.07.2015 - 30.06.2016	01.07.2014 - 30.06.2015
Juhatusel liikmetega seotud ettevõtetelt ostetud teenused kokku	18 750	25 594
Tütarettevõttelt ostetud teenused kokku	2 900	6 275
Tütarettevõttele müüdüd teenused kokku	5 058	0

**Saldod seotud osapooltega**

	30.06.2016		30.06.2015	
	Nõuded	Kohustused	Nõuded	Kohustused
Tütarettevõttega	5	419	0	0
<b>Saldod seotud osapooltega kokku:</b>	<b>5</b>	<b>419</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Audiitorkogu organite liikmetele arvestatud tasude kohta on info avalikustatud lisa 10.



## 01.07.2015 – 30.06.2016 MAJANDUSAASTA ARUANDE HEAKSKIITMINE

Juhatus on koostanud Audiitorkogu 01.07.2015 – 30.06.2016 majandusaasta aruande.

Juhatus on oma 26. oktoobri 2016 otsusega 01.07.2015 – 30.06.2016 majandusaasta aruande üldkoosolekule esitamiseks heaks kiitnud.

*/allkirjastatud digitaalselt/*

Märt-Martin Arengu  
Audiitorkogu president

**TULU JAOTUS VASTAVALT EMTAK KLASSIFIKAATORILE**

Audiitorkogu tulu jagunes aruandeperioodil vastavalt EMTAK klassifikaatorile alljärgnevalt:

	01.07.2015-30.06.2016 EUR
<i>Liikmemaksud</i>	278 091
<i>Muud tulud</i>	3 250
<b>Muude kutseorganite tegevus, 94129</b>	<b>281 341</b>
<i>Koolitusprojektide tulud</i>	90 389
<i>Kutseeksamitasud</i>	7 960
<b>Muu mujal liigitamata koolitus, 85599</b>	<b>98 349</b>
<b>Riigieelarve eraldis avaliku järelevalve korraldamiseks</b>	<b>209 870</b>
<b>Riigieelarve eraldis varade sihtfinantseerimiseks</b>	<b>50 000</b>
<b>Tegevustulud kokku:</b>	<b>639 560</b>

# AUDIITORKOGU REVISJONIKOMISJONI KOKKUVÕTE

Audiitorkogu liikmetele

Oleme kontrollinud kaasnevat Audiitorkogu majandusaasta aruannet, mis on koostatud ajavahemiku 01. juuli 2015 kuni 30. juuni 2016 kohta ning sisaldab tegevusaruannet ja raamatupidamise aastaaruannet.

Audiitorkogu juhatuse kohustus on majandusaasta aruande koostamine ja õiglane esitamine kooskõlas Eesti hea raamatupidamistava nõuetega.

Meie kohustuseks on avaldada kokkuvõtte Audiitorkogu majandusaasta aruande kohta, tuginedes meiepoolsetele kontrolliprotseduuridele.

Kontrolli eesmärgiks oli veenduda, et Audiitorkogu majandusaasta aruanne ei sisalda olulisi vigu ja ebatäpsusi. Kontrollisime tõendusmaterjale, millel põhinevad majandusaasta aruandes esitatud näitajad.

Tegevusaruande osas võrdlesime esitatud arvnäitajate vastavust raamatupidamise aastaaruandes esitatud arvnäitajatega ning tegevusaruandes toodud informatsiooni vastavust Raamatupidamise seaduses toodud nõuetega.

Võrdlesime raamatupidamise aastaaruandes esitatud andmeid raamatupidamisregistrite alg- ja lõppsaldodega, juhatuse koosolekute otsustega ning kinnitatud eelarvega. Kontrollisime algdokumentide kajastamist raamatupidamisregistrites. Selleks tegime järelepärimisi raamatupidamise eest vastutavatele ja seda teostavatele isikutele. Kontrollisime sihtotstarbeliselt eraldatud summade kajastamist raamatupidamisregistrites ning eelarve täitmise aruandes. Kontroll hõlmas ka raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtete vastavust Raamatupidamise seadusele ning hindasime raamatupidamise aastaaruande esituslaadi tervikuna.

Eeltoodud kontrolliprotseduuride tulemusel ei leidnud me Audiitorkogu majandusaasta aruande osas midagi, mis meie hinnangul nõuaks käesolevas revisjonikomisjoni aruandes eraldi väljatoomist.

Revisjonikomisjon pooldab Audiitorkogu juhatuse poolt koostatud Audiitorkogu majandusaasta aruande kinnitamist Audiitorkogu üldkoosoleku poolt.

Tallinnas, 27. oktoobril 2016

Revisjonikomisjoni liikmed: /allkirjastatud digitaalselt/

---

Ann Närep

---

Dana Mihelson

---

Lauri Past