



Majandusaasta aruanne

01.07.2017 - 30.06.2018

Nimi	Audiitorkogu
Registrikood	74000151
Aadress	Parda tn.12, Tallinn 10151
Telefon	(+372) 664 5180
Elektronpost	info@audiitorkogu.ee
Kodulehekülg	www.audiitorkogu.ee
Majandusaasta algus	1. juuli 2017
Majandusaasta lõpp	30. juuni 2018
Lisatud dokumendid	Revisjonikomisjoni aruanne



SISUKORD

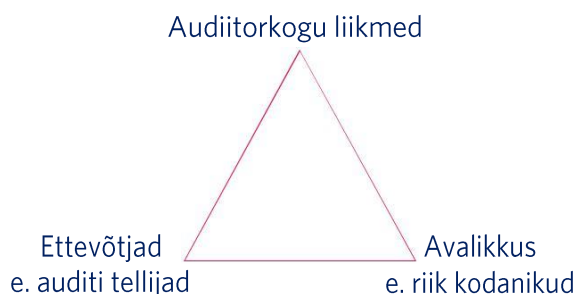
TEGEVUSARUANNE	3
1. Audiitorkogu tutvustus.....	3
Audiitorkogu struktuur.....	3
2. Ülevaade aruandeperioodi tegevustest valdkondade lõikes.....	5
2.1. Audiitorkogu üldjuhtimine	5
2.2. Kutsealane täiendusõpe.....	6
2.3. Seadusloome ja ettevõtluskeskkonna arengu toetamine.....	7
2.4. Kutsealane metodoloogia.....	8
2.5. Kutseühendusesisene järelevalve	9
2.6. Audiitorkogu finants- ja personalijuhtimine.....	9
3. 2018- 2019 majandusaasta eesmärgid	10
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE.....	11
Bilanss	11
Tulemiaruanne.....	11
Rahavoogude aruanne.....	12
Netovara muutuste aruanne.....	12
01.07.2017 – 30.06.2018 majandusaasta eelarve täitmise aruanne	13
Raamatupidamise aastaaruande lisad	14
Lisa 1 Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted.....	14
Lisa 2 Raha ja pangakontod	16
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	16
Lisa 4 Investeeringud tütarettevõttesse.....	17
Lisa 5 Immateriaalne põhivara.....	17
Lisa 6 Lühiajalised kohustised	18
Lisa 7 Maksuvõlad ja -nõuded.....	18
Lisa 8 Tegevustulud	18
Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud.....	19
Lisa 10 Tööjõukulud	20
Lisa 11 Kasutusrent	20
Lisa 12 Sihtfinantseerimine.....	21
Lisa 13 Tehingud seotud osapooltega	22
Lisa 14 Tingimuslikud kohustised.....	22
01.07.2017 – 30.06.2018 MAJANDUSAASTA ARUANDE HEAKSKIITMINE.....	23
TULU JAOTUS VASTAVALT EMTAK KLASSIFIKAATORILE	24



TEGEVUSARUANNE

1. Audiitorkogu tutvustus

Audiitorkogu on omavalitsuslikul põhimõttel tegutsev kutseühendus arvestusala audiitortegevuse korraldamiseks era- ja avalikes huvides ning oma liikmete kutsealaste õiguste kaitsmiseks.



Audiitorkogu missioon on suurendada Eesti ettevõtluskeskkonna usaldusväärsust oma liikmete toetamise kaudu nende kutse- ja äritegevuses.

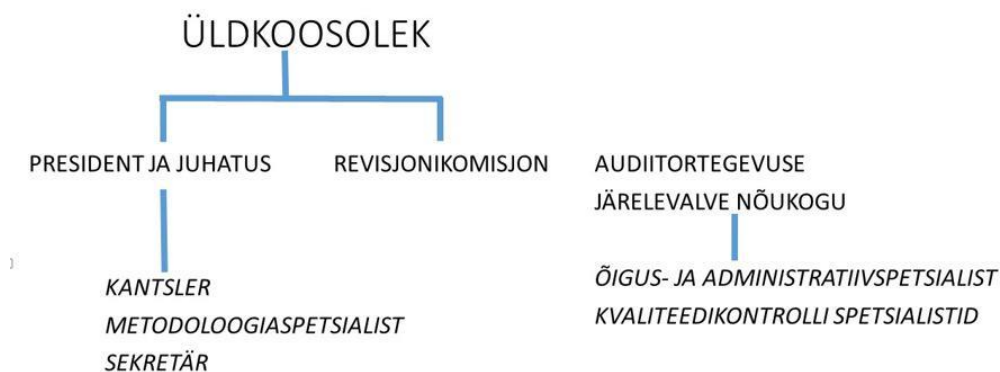
Audiitorkogu tegevuseesmärgid:

- korraldada vandeaudiitoritele tipptasemel koolitusi ning pakkuda neile oma tegevuseks vajalikke abivahendeid;
- hoolitseda, et avalikkus teab ja väärtustab audiitorite professionaalseid teenuseid;
- leida viise audiitorteenuste abil Eesti ettevõtluskeskkonna usaldusväärsuse suurendamiseks;
- tagada efektiivse järelevalve kaudu kvaliteetse teenuse osutamiseks vajalik keskkond ning võrdsed konkurentsitingimused.

Audiitorkogu on alates aastast 2004 Rahvusvahelise Arvestusekspertide Föderatsiooni (International Federation of Accountants, IFAC) täisliige ja Euroopa Audiitorite Föderatsiooni Accountancy Europe (endise nimega Federation des Experts Comptables Européens, FEE) korrespondentliige.

Audiitorkogu struktuur

Audiitorkogu tegutseb oma organite kaudu, milleks on: 1) üldkoosolek; 2) president (kuulub juhatusse); 3) juhatus; 4) revisjonikomisjon; ja 5) audiitortegevuse järelevalve nõukogu.





Üldkoosolek on omavalitsuslikul põhimõttel tegutseva kutseühenduse kõrgeim organ, kuhu kuuluvad kõik Audiitorkogu liikmed. Üldkoosolek koguneb korraliselt üks kord aastas, et kinnitada Audiitorkogu eelarve ja majandusaasta aruanne ning otsustada muid üldkoosoleku pädevuses olevaid küsimusi.

Arvestusperioodi alguses oli Audiitorkogul 497 liiget: 347 vandeaudiitorit ja 150 audiitorühingut. Aasta jooksul võeti kutsesse vastu 10 uut vandeaudiitorit ning kutsest lahkus 10 vandeaudiitorit. Tegevusluba anti kuuele uuele audiitorettevõtjale ja kaheksa audiitorettevõtja tegevusluba tunnistati kehtetuks, kolme audiitorettevõtja tegevusluba peatati. Seega oli 30.06.2018 Audiitorkogul 495 liiget: 347 vandeaudiitorit ja 148 (145 kehtiva tegevusloaga ja 3 peatatud tegevusloaga) audiitorühingut.

President esindab Audiitorkogu kõigis õigustoimingutes, mis pole audiitortegevuse seaduse kohaselt antud audiitortegevuse järelevalve nõukogu esimehe pädevusse, vastavalt seaduses ja põhikirjas sätestatule, korraldab juhatuse ja büroo tööd ning juhatab juhatuse koosolekuid ja üldkoosolekut. President kuulub Audiitorkogu juhatusse. President valitakse kolmeks aastaks.

Alates 1. septembrist 2014 on Audiitorkogu president Märt-Martin Arengu.

Juhatus on Audiitorkogu alaliselt tegutsev organ, mis korraldab Audiitorkogu tegevust. Juhatus liikmed valitakse kolmeks aastaks. Juhatus peamine töövorm on koosolek, mis toimub enamasti üks kord kuus.

13. mai 2016 Audiitorkogu üldkoosolek määras juhatuse koosseisu suuruseks 7 liiget ning valis juhatuse liikmeteks vandeaudiitorid Indrek Alliksaar, Veiko Hintsov, Stan Nahkor, Mati Nõmmiste, Sven Siling, Sergei Tšistjakov ning asendusliikmeks vandeaudiitor Mai Palmipuu.

Seoses Stan Nahkori esitatud tagasiastumisavaldusega juhatuse liikme kohalt septembris 2016 ning Mai Palmipuu enesetaandusega juhatuse asendusliikme staatusest viidi Audiitorkogu üldkoosolekul 2. novembril 2016 uue juhatuse liikme ja asendusliikme valimised, mille tulemusel sai uueks juhatuse liikmeks vandeaudiitor Lauri Past ja asendusliikmeks vandeaudiitor Erik Oja.

Majandusaasta aruande koostamise seisuga on Audiitorkogu juhatuse koosseis seega:

- Märt-Martin Arengu (president);
- Mati Nõmmiste (asepresident);
- Indrek Alliksaar;
- Veiko Hintsov;
- Lauri Past;
- Sven Siling;
- Sergei Tšistjakov.

Asendusliige Erik Oja.

Revisjonikomisjon kontrollib Audiitorkogu majandusaasta aruannet ja esitab oma aruande üldkoosolekule. Revisjonikomisjon valitakse kolmeks aastaks.

13. mai 2016 Audiitorkogu üldkoosolek valis revisjonikomisjoni liikmeteks vandeaudiitorid Dana Mihelson, Ann Närep ja Lauri Past ning asendusliikmeks vandeaudiitori Marek Väljaots.

Seoses oma kandideerimisega Audiitorkogu juhatusse esitas revisjonikomisjoni liige Lauri Past oktoobris 2016 taandusavalduse. Revisjonikomisjoni koosseis on seega alates 2. novembrist 2016 ja majandusaasta aruande koostamise seisuga:

- Dana Mihelson (esimees);



- Ann Närep;
- Marek Väljaots.

Audiitortevuse järelevalve nõukogu (edaspidi: järelevalvenõukogu) ülesanne on korraldada järelevalvet avalikes huvides ning võtta tarvitusele meetmeid audiitortevuse arengu eelduste loomiseks, vandeaudiitori kutsetevuse kvaliteedi saavutamiseks ja selle kaitsmiseks. Järelevalvenõukogu liikmed nimetab rahandusminister. Rahandusministeeriumi 4. septembri 2017 käskkirja alusel kinnitati järgnev järelevalvenõukogu koosseis:

- Siim Tammer (Finantsinspeksioon, järelevalvenõukogu esimees);
- Sale Ajalik (vandeaudiitor, Riigikontroll);
- Kai Härmand (Justiitsministeerium);
- Uku Liivamets (vandeaudiitor, Finantsinspeksioon);
- Andres Järving (Eesti Kaubandus-Tööstuskoda);
- Taivo Põrk (Rahandusministeerium).

Üksikasjalikum kokkuvõte järelevalvenõukogu tegevusest esitatakse järelevalve aastaraamatutes, mis avalikustatakse järelevalvenõukogu kodulehel www.ajn.ee

Nõuandva õigusega komisjone võivad moodustada Audiitorkogu kõik organid – üldkoosolek, juhatus ja järelevalvenõukogu. Need komisjonid ei oma Audiitorkogu organi õiguslikku seisundit. Kogu aruandeperioodi vältel tegutsesid metodoloogiakomisjon ja eksamikomisjon.

Metodoloogiakomisoni ülesandeks on vandeaudiitori kutseteenuseid puudutava metodoloogia analüüsimine, sellega seonduvate küsimuste arutamine ning Audiitorkogu juhatusele ettepanekute tegemine, eesmärgiga tagada kutsealase metodoloogia pidev areng.

Eksamikomisjon tegutseb audiitortevuse seaduse alusel, ülesandega toetada Rahandusministeeriumi ja järelevalvenõukogu vandeaudiitori kutseeksami korraldamisel ning vastu võtta kutseeksameid. Eksamikomisjon koosneb vähemalt viiest liikmest, kes nimetatakse järelevalvenõukogu poolt.

2. Ülevaade aruandeperioodi tegevustest valdkondade lõikes

Järgnevalt on esitatud valdkonnapõhine ülevaade kutseomavalitsuse tegevustest aruandeperioodil.

Ülevaade audiitortevuse järelevalve korraldamisest ja juhtimisest, järelevalvenõukogu tegevusest ja tulemustest ning järgmise perioodi tööplaanidest esitatakse järelevalvenõukogu poolt koostatavas ja avaldatavas järelevalve aastaraamatus.

2.1. Audiitorkogu üldjuhtimine

Audiitorkogu üldjuhtimisel lähtuti Audiitorkogu strateegiast perioodiks 2015-2020, milles on sõnastatud Audiitorkogu missioon, strateegilised eesmärgid ning tegevused nende saavutamiseks.

Aruandeperioodil toimus üks Audiitorkogu üldkoosolek.

4. septembril 2017 korralisel üldkoosolekul andis juhatus ülevaate eelmise majandusaasta tegevustest ja tutvustas eesmärke alanud majandusaastaks. Üldkoosolek kinnitas Audiitorkogu 2016/2017 majandusaasta aruande ja 2017/2018 majandusaasta eelarve ning 2018/2019 eelarve



prognoosi, valis Audiitorkogu presidendi uueks ametiajaks ning kinnitas Audiitorkogu põhikirja muudatused.

Aruandeperioodil toimus 13 juhatuse koosolekut ja viidi läbi 3 kaughääletust.

Juhatuse koosolekul käsitleti Audiitorkogu kui kutseorganisatsiooni igapäevatööd puudutavaid küsimusi, rahvusvahelist koostööd kutseorganisatsioonidega ja siseriikliku koostööd arvestusala organisatsioonidega, kutse arendamist ja populariseerimist, metodoloogia kujundamist ja täiendusõppe korraldamist, audiitortegevuse regulatsiooni kujundamist, avaldati Audiitorkogu seisukohti õigusaktide kohta, mis on olulised audiitorteenuse osutamise seisukohalt ning lõpetati eelmisel perioodil alustatud järelevalve menetlused, s.h kvaliteedikontrollid.

Arendusprojektid

Aruandeperioodil jätkati E-dok tarkvara edasiarendamist ning selle Eesti-sisest ning rahvusvahelist tutvustamist. Arendustegevus toimus koostöös tütarettevõttega E-dok OÜ, mis on loodud E-dok tarkvara haldamiseks ja arendamiseks Audiitorkogu litsentsi alusel. Põhiline fookus E-dok tarkvara arendamisel oli tarkvara sisustamisel näidistööpaberitega. Lisaks tutvustasid Audiitorkogu esindajad aruandeperioodil tarkvara võimalusi muuhulgas Gruusias ja Aserbaidžaanis, samuti külla tulnud Jaapani audiitorite esindusorganisatsiooni delegatsioonile.

Oluliseks arendusprojektiks oli aruandeaastal riskipõhise kvaliteedikontrolli lähenemise ja kontrollilehtede väljatöötamine. Kõnealune töö jätkub ka 2018/2019 majandusaastal.

Osaliselt seoses eelpoolmainitud kvaliteedikontrolli küsimustiku projektiga võeti osa ICAEW'i (Inglismaa ja Wales'i audiitorite kutseühendus) poolt ellu kutsutud võrgustiku Quality Assurance Network (QAN) tööst. Kõnealune võrgustik on loodud kõigile neile Euroopa audiitorite kutseomavalitsustele, kes oma riigis keskenduvad mitte avaliku huvi üksustest kliente auditeerivatele audiitorfirmadele ning nende töö kvaliteedi kontrollimisele.

2.2. Kutsealane täiendusõpe

Audiitorkogu üheks ülesandeks on korraldada vandeaudiitoritele tipptasemel koolitusi. Täiendusõppe korraldamisel keskendutakse eelkõige valdkonnaspetsiifilistele koolitustele, mis on vandeaudiitoritele vajalikud, kuid mida koolitusturul ei pakuta. Audiitorkogu poolt katmata valdkondades on eesmärgiks leida rohkelt koostööpartnereid ning vahendada infot turul pakutavate koolituste kohta nii arvestusala kui ka muudel asjakohastel teemadel.

2017/2018 tegevusaastal lähtuti Audiitorkogu pikaajalisest koolitusplaanist, mis fikseerib peamised koolitussuunad perioodiks 2017-2020 ning võimaldab liikmetel koolitusvajadust pikas perspektiivis planeerida. Koolitusplaan on koostatud lähtuvalt audiitortegevuse seaduses esitatud valdkondadest ja teemadest, mida Audiitorkogu poolt korraldatav täiendusõpe peab katma, võttes arvesse liikmete seas läbiviidud küsitluse tagasisides märgitud koolitusi, mille järgi tuntakse vajadust.

2017/2018 majandusaastal korraldas Audiitorkogu vandeaudiitoritele täiendkoolitusi kogumahu 128 akadeemilist tundi järgmiselt:

- vandeaudiitori eritööd;
- audit praktikum (kolm koolitust);
- ülevaatuse töövõtu praktikum (kaks koolitust);
- grupiaudit/konsolideerimine (kolm koolitust);
- vandeaudiitori aruanded finantsaruannete kohta (kaks koolitust);



- kohalike omavalitsuste auditeerimine praktikumina;
- auditi dokumenteerimine (tööpaberid) (kaks koolitust);
- muudatused maksu-jt seadustes;
- koolitus „Lõpp anarhiale!“ – krüptoraha arvestamine, aruandlus, riskid ja kontroll;
- Audiitorkogu liikmete infopäev.

Jätakuvalt korraldati praktikume ja koolitusi ka Tartus ning pöörati eritähelpanu emakeelena vene keelt rääkiva liikmeskonna täiendusõppele (venekeelsed koolitused praktilise auditi, grupiauditi/konsolideerimise ja vandeaudiitori aruannete alal).

Täiendavalt toimus Audiitorkogu eestvedamisel mitmeid ümarlauakohtumisi nii oma liikmete kui väliste osapooltega, eesmärgiga täiendada vandeaudiitorite kutsealaseid teadmisi, kujundada kutsealase tegevuse metoodikat ning aidata kaasa arvestusala arengule.

2.3. Seadusloome ja ettevõtluskeskkonna arengu toetamine

Audiitorkogu oluliseks eesmärgiks on toetada Eesti ettevõtluskeskkonna usaldusvärsust. Selleks kasutatakse iga võimalust teemakohases seadusloomes osalemiseks ja töötatakse igapäevaselt huvigruppide ja avalikkuse informeerimise nimel. Seaduseelnõude osas arvamuse avaldamisel ja Audiitorkogu seisukohtade kujundamisel antakse võimalus kaasa rääkida kõigile Audiitorkogu liikmetele. 2017/2018 tegevusaastal avaldas Audiitorkogu juhatus arvamust järgmiste reformide, väljatöötamiskavatsuste ja seaduseelnõude kohta:

maksujõuetuse reform

Audiitorkogu rõhutas oma arvamuses, et ettevõtjad täidaks majandusaasta aruande äriregistrile esitamise kohustust. Siis on võimalik välja selgitada ettevõtja finantsseisund. Ettevõtte finantsseisundit on võimeline hindama audiitorettevõtja, teistel spetsialistidel puudub vastav kompetents. Audiitori kaasamine on vajalik maksejõuetuse hindamisel, erikontrolli läbiviimisel, varade investeerimise jälgimisel, nõuete ja kohustuste hindamisel jmt.

ühinguõiguse reform

Audiitorkogu juhatus esitas oma ettepanekud reformi põhiteemade kohta eelkõige seoses audiitorteenuse osutamisega. Audiitorkogu leidis, et audiitorteenus peaks olema kohustuslik aktsiaseltsidele kui kõrgendatud nõuetega äriühingule, sh kuni kahe aktsionäriaga aktsiaseltsidele. Rõhutati audiitorteenuse osutamise olulisust ja vajadust äriühingu filiaalile ja püsivat tegevuskohta omavale ettevõtjale. Samuti rõhutati erikontrolli teostamisel arvestusala valdkonnas kutsetegevuse standarditel põhineva arvamuse olulisust. Tehti ettepanekuid ühinguõiguse erinevate teemade ja juriidiliste isikute erinevate vormide töö korraldamise ja juhtimise kohta.

seaduseelnõud

Avaldati arvamust järgmiste seaduseelnõude kohta:

- äriseadustiku muudatused;
- alkoholi, tubaka, kütuse- ja elektriaktsiisi seaduse muudatuste eelnõu;
- finantssektoris finantskriisi ennetamise ja lahendamise seaduse eelnõu;
- ühistulises vormis finantsteenuste osutamise seaduse ja pandikirjaseaduse kohta.

väljatöötamiskavatsused

Väljatöötamiskavatsustest esitati oma seisukohad kohtuekspertiisiseaduse jt seaduste muutmise väljatöötamiskavatsuse kohta.



muu ettevõtluskeskkonna arengule suunatud tegevus

Aasta jooksul esinesid Audiitorkogu juhtorganite liikmed mitmete sõnavõttudega erinevatel foorumitel ja seminaridel ning avaldasid arvamusartikleid, mis olid suunatud ettevõtluskeskkonna korraldamisele, arendamisele ja audiitori tööst tuleneva väärtuse selgitamisele avalikkusele. Muuhulgas jätkati koostöös Rahandusministeeriumi, Eesti Raamatupidajate Kogu ja Eesti Siseaudiitorite Ühingu arvestusala uurimustööde akadeemilise konkursi läbiviimist ning osaleti ja osaletakse ühinguõiguse reformi läbiviimisel ühinguõiguse revisjoni komisjonis.

2.4. Kutsealane metodoloogia

Audiitorkogu üheks eesmärgiks on pakkuda vandeaudiitoritele ja audiitorettevõtjatele tõhusaid tööks vajalikke abivahendeid. Auditi parima praktika ühtlustamiseks ning jagamiseks on moodustatud metodoloogiakomisjon, kuhu kuuluvad erialase kogemuse ja teadmistega vandeaudiitorid ning mille tööd toetab Audiitorkogus täiskohaga töötav metodoloogiaspetsialist.

Aruandeperioodil kuulusid metodoloogiakomisjoni Sven Siling (komisjoni esimees), Märt-Martin Arengu, Janno Greenbaum, Sander Kallasmaa, Kersti Soodla, Lembi Uett ja Risto Viirg. Metodoloogiakomisjonis toimus sel hooajal liikmevahetus – Kersti Ruut lahkus ning tema asemele tuli tagasi pikaajaline komisjoni liige Monika Peetson.

Metodoloogiakomisjon analüüsib vandeaudiitori kutseteenuseid puudutavat metodoloogiat, arutab sellega seonduvaid küsimusi, tegeleb mitmesuguste juhend- ja abimaterjalide väljatöötamisega, seadusloomes osalemise ning vandeaudiitorite nõustamisega tekkinud küsimustes.

Metodoloogiakomisjoni suurimateks projektideks aruandeperioodil olid:

- ISQC (EE) 1 täiendamine Euroopa Liidu direktiivi 2014/56/EU artiklite 24a (Vannutatud audiitorite ja audiitorühingute sisemine töökorraldus), 24b (Töökorraldus) ja 30e lõike 3 ülevõtmiseks Eesti õigusesse;
- kindlustandvate teenuste juhendite (pakendiaruande kontroll, mitterahalise sissemakse väärtuse hindamise kontroll) täiendamine seoses ISAE (EE) 3000 standardi muutmisega;
- auditi teenuse näidislepingu uuendamine;
- juhendmaterjali "Kontserni audiitorite vaheline koostöö" uuendamine;
- vandeaudiitorite töövõttude dokumentatsiooni arhiveerimise juhendmaterjali väljatöötamine;
- abistavad juhised audiitoritele valitsejate tuvastamisel aktsiaseltsis ja osaühingus;
- töösuhte varjamise tuvastamise juhendmaterjal koostöös EMTA-ga;
- ettepanekute esitamine seoses hoiulaenuühistu seaduse muutmise väljatöötamise kavatsusega;
- Rahandusministeeriumi ettepaneku „Elektrointensiivsuse indikaatori audiitorkontrolli võimalikkusest“ analüüsimine ja ettepanekute esitamine;
- tööpaberite komplekti väljatöötamine;
- kvaliteedikontrolli kontrollküsimustiku väljatöötamine ettepanekuna järelevalvenõukogule senise kvaliteedikontrolli meetodika muutmiseks vastavuskontrollilt riskipõhisele.



2.5. Kutseühendusesisene järelevalve

Audiitortevetuse seaduse muutatustest tulenevalt teostab 1. septembrist 2017 kutseühendusesisest ja riiklikku järelevalvet järelevalvenõukogu. Riikliku järelevalve raames teostab järelevalvenõukogu kvaliteedikontrolli ning kaebuste menetlemist ja uurimist, teeb ettekirjutusi, määrab nende täitmiseks sunniraha ning otsustab vandeaudiitori kutse äravõtmise ja audiitorettevõtja tegevusloa kehtivuse peatamise või kehtetuks tunnistamise. Audiitorkogu sisese järelevalve raames viib järelevalvenõukogu läbi distsiplinaarmenetlusi.

Enne. 1. septembrist 2017 jõustunud seaduse muutatust viis kvaliteedikontrolli, distsiplinaar- ja kaebuse menetlusi läbi juhatus.

2.6. Audiitorkogu finants- ja personalijuhtimine

Finantsjuhtimine

Audiitorkogu tegevust talle pandud avalike ülesannete täitmiseks rahastatakse peamiselt liikmemaksudest ja riigieelarvest.

Audiitorkogu tulu 2017/2018 majandusaastal oli 698 tuhat eurot, sellest 32% laekus kutseomavalitsuse tuludesse, 68% järelevalve tuludesse. Tegelik tulu ületas plaanitud tulueelarvet 5%.

2017/2018 majandusaastal oli vandeaudiitori liikmemaksu suuruseks 64 eurot, tegevusloamaksu määraks 0,4% ja järelevalvetasuks 1,2% audiitorettevõtja 01.07.2016 - 30.06.2017 arvestusperioodi summaarsest tegevusloa alusel osutatud audiitorteenuste müügitulust.

Kutseomavalitsuse planeeritud (negatiivse) tegevustulemi -41 tuhat eurot asemel kujunes majandusaasta tegelikult tulemiks -31 tuhat eurot. Erinevus oli tingitud peamiselt alljärgnevatest asjaoludest:

- planeeritud suuremad tulud, ennekõike seoses Tartu mnt 50 kontoripinnalt lahkumisel mahamüüdud kontorimööbliga;
- planeeritud väiksemad tööjõukulud (kantsleri ja juristi ametikohad ühendati);
- planeeritud väiksemad koolituse otsekulud.

Loetletud asjaolude mõju oli piisav, et järgnevate eelarvet ületavate kulude mõju tasakaalustada:

- järelevalvenõukogu kompenseeris planeeritud vähem kutseomavalitsuse töötajate tööjõukulusid;
- seoses uute soodsamate kontoriruumide leidmisega kanti aruandeaastal teatud lisakulu, kuna vana kontoripinna üürilepingu lõpp tuli ca kaks kuud peale uue kontoripinna üürilepingu algust.

Järelevalvenõukogu planeeritud tegevustulemi 55 tuhat eurot asemel kujunes majandusaasta tegelikult tulemiks 222 tuhat eurot. Selle peamiseks põhjuseks on:

- järelevalvetasu laekumine eeldatavast suuremas summas (prognoosi tegemise hetkel oli tegelik turumaht, millele järelevalvetasu määr rakendada, teadmata. Tegelik turumaht kujunes oluliselt kõrgemaks eeldatust);
- ühe planeeritud töökoha mittetäitmine;
- planeeritud väiksemad kulutused ekspertidele kvaliteedikontrollide teostamisel;
- planeeritud väiksemad kulutused standardite tõlkele.



- planeeritust väiksemad kulutused seoses uutes pädevustes (peale audiitortevuse seaduse jõustumist 01.07.2017) tööle hakkamisega.

Personalijuhtimine

Audiitorkogu kutseomavalitsuses on järgmised ametikohad: kantsler, koolitus- ja metodoloogiaspetsialist ning sekretär. Likvideeriti juristi ametikoht. Juristi järelevalve alased ülesanded läksid üle järelevalvenõukogu alluvuses töötavale järelevalvespetsialistile. Õiguslast nõu Audiitorkogu liikmetele annab ja Audiitorkogu õiguslikke küsimusi aitab lahendada septembrist 2018 kantsler. Järelevalvenõukogu alluvuses töötavad alates septembrist 2017 enne juhatuse alluvuses töötanud kaks kvaliteedikontrolli spetsialisti ning jätkuvalt järelevalvenõukogu alluvuses töötav õigus- ja administratiivspetsialist.

3. 2018- 2019 majandusaasta eesmärgid

Audiitorkogu kutseomavalitsuse prioriteetidid 2018/2019 majandusaastaks lähtuvad Audiitorkogu strateegiast aastateks 2015-2020 ning on sarnased eelmise majandusaasta prioriteetidega, arvesse võttes ka toimunud muudatusi audiitortevuse regulatsioonides:

- Eesti vandeaudiitoritele tipptasemel koolituste korraldamine ning tegevuseks vajalike tõhusate abivahendite pakkumine:
 - Audiitorkogu liikmete olemasolevatele ja tulevastele vajadustele vastava koolitusplaani väljatöötamine ja elluviimine;
 - jätkuv auditi metoodikate ja tööpaberite väljatöötamine;
 - auditi tarkvara E-dok kasutuselevõtu toetamine Audiitorkogu liikmete seas ning koostöö E-dok OÜ-ga tarkvara arendamisel, täiendamisel ja levitamisel;
- kutsetevuse standardite ja nende muudatuste tõlgete väljatöötamine;
- kutseeksami programmi muudatuste väljatöötamine;
- ettepanekute esitamine ja koostöö järelevalvenõukoguga järelevalve metodoloogia täiustamiseks;
- avalikkuse parem teavitamine audiitorteenustest vandeaudiitori teenuste suurema väärtustamise saavutamiseks:
 - erinevad meediategevused audiitortevuse tuntuse suurendamiseks
 - Audiitorkogu liikmete ja avalikkuse teavitamine erinevate elektroonilise meedia kanalite vahendusel;
- võimaluste loomine Eesti ettevõtluskeskkonna usaldusväärsuse suurendamiseks uute audiitorteenuste abil:
 - proaktiivne osalemine seadusloomes, suhtlus ministeeriumide ja muude riigiasutustega
 - aktiivsem seaduste ja strateegiadokumentide analüüs
 - koostöö ülikoolide, erialaliitude ja rahvusvaheliste organisatsioonidega.



RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE

01. juuli 2017 – 30. juuni 2018

Bilanss

(eurodes)

	Lisa nr	30.06.2018	30.06.2017
VARAD			
Käibevara			
Raha	2	624 660	372 078
Nõuded ja ettemaksed	3	16 657	12 446
Käibevara kokku		641 317	384 524
Põhivara			
Investeering tütarettevõttesse	4	22 600	22 600
Immateriaalne põhivara	5	111 823	172 435
Põhivara kokku		134 423	195 035
VARAD KOKKU		775 740	579 559
KOHUSTISED JA NETOVARA			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksed	6,7	37 289	43 352
Tulevaste perioodide tulud sihtfinantseerimisest	6,12	72 500	0
Lühiajalised kohustised kokku		109 789	43 352
KOHUSTISED KOKKU		109 789	43 352
Netovara			
Likviidsusreserv		175 000	100 000
Eelmiste perioodide tulem		361 207	460 742
Aruandeaasta tulem		129 744	- 24 535
NETOVARA KOKKU		665 951	536 207
KOHUSTISED JA NETOVARA KOKKU		775 740	579 559

Tulemiaruanne

(eurodes)

	Lisa nr	01.07.2017 – 30.06.2018	01.07.2016 – 30.06.2017
Tegevustulud	8	695 584	509 321
Tegevuskulud			
Mitmesugused tegevuskulud	9	-160 489	-153 850
Tööjõukulud	10	-344 785	-329 906
Põhivara kulum	5	-60 612	-56 309
Tulem põhitegevusest		129 698	-30 744
Finantstulud (mh kasum tütarettevõtjalt)	4	46	6 209
Aruandeaasta tulem		129 744	-24 535

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	Lisa nr	01.07.2017 – 30.06.2018	01.07.2016 – 30.06.2017
Rahavood põhitegevusest			
Tulem põhitegevusest		129 698	-30 744
Korrigeerimised (+/-)			
Põhivara kulum	5	60 612	56 309
Käibemaksukulu põhivara soetamisel	5	0	6 658
Nõuete ja ettemaksete muutus	3	-4 211	-3 672
Kohustiste ja ettemaksete muutus	6	66 437	1 760
Kokku rahavood põhitegevusest		252 536	30 311
 Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud immateriaalse põhivara soetuseks	5	0	-30 134
Saadud intressid		46	43
Rahavood investeerimistegevusest kokku		46	-30 091
 Rahavood kokku		252 582	220
 Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2	372 078	371 858
Raha ja raha ekvivalentide muutus		252 582	220
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	2	624 660	372 078

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

	Likviidsusreserv	Akumuleeritud tulem	Kokku
Jääk seisuga 30.06.2016	100 000	460 742	560 742
Aruandeaasta tulem	0	-24 535	-24 535
Jääk seisuga 30.06.2017	100 000	436 207	536 207
Likviidsusreservi suurendamine	75 000	-75 000	0
Aruandeaasta tulem	0	129 744	129 744
Jääk seisuga 30.06.2018	175 000	490 951	665 951

01.09.2017 jõustunud audiitortevuse seaduse muudatusest tulenevalt on likviidsusreservi suurus vähemalt 175 000 eurot, millest vähemalt 100 000 eurot kuulub järelevalveliste vahendite hulka. Seisuga 30.06.2018 jaguneb likviidsusreserv järgnevalt: 75 000 eurot kutseomavalitsuse ja 100 000 eurot järelevalvenõukogu moodustatud likviidsusreserv.



01.07.2017 – 30.06.2018 majandusaasta eelarve täitmise aruanne

AUDIITORKOGU 2017/2018 EELARVE TÄITMINE	Kutseomavalitsus		AJN		KOKKU	
	Eelarve 2017/2018	Tegelik 2017/2018	Eelarve 2017/2018	Tegelik 2017/2018	Eelarve 2017/2018	Tegelik 2017/2018
Tulud						
Audiitorkogu liikme kohustuslik liikmemaks	125 600	126 538	300 000	321 702	425 600	448 240
Auditorettevõtja tegevusloamaks	103 600	105 034	0	0	103 600	105 034
Vandeauditori liikmemaks	22 000	21 504	0	0	22 000	21 504
Auditorettevõtja järelevalvetasu	0	0	300 000	321 702	300 000	321 702
Sihtfinantseerimine riigieelarvest	0	0	145 000	145 000	145 000	145 000
Tulu täiendusõppe korraldamisest	80 000	83 762	0	0	80 000	83 762
Kutseeksamitasud	0	0	6 000	10 491	6000	10 491
Muud tulud (<i>trahvid, viivised jmt</i>)	2 000	7 048	4 000	1 089	6 000	8 137
Tulud kokku	207 600	217 348	455 000	478 282	662 600	695 630
Kulud						
Üldkulu						
Tööjõukulud	144 500	144 480	257 000	190 483	401 500	334 963
Juhatus	10 000	11 187	0	0	10 000	11 187
President	37 000	37 000	0	0	37 000	37 000
Järelevalvenõukogu	0	0	55 000	56 394	55 000	56 394
Revisjonikomisjon	2 500	2 470	0	0	2 500	2 470
Töötajad	99 500	87 827	176 000	127 949	275 500	215 776
Kutseomavalitsuse tööjõukulu kompensatsioon	-11 000	-58	11 000	58	0	0
Lähetuskulud ja muud tööjõukulud (koolitused jms)	6 500	6 054	15 000	6 082	21 500	12 136
Haldus- ja tegevuskulud	34 200	41 633	46 500	32 997	80 700	74 630
Kontori üürikulu	11 313	19 543	12 235	15 024	23 548	34 567
Kommunaal- ja muud bürooruumidega seotud kulud	2 887	5 758	2 887	848	5 774	6 606
Raamatupidamisteenus	6 000	5 916	5 544	5 916	11 544	11 832
IT ja kommunikatsioonikulu (s.h riist- ja tarkvara)	5 000	4 948	5 000	9 016	10 000	13 964
Muud büroo- ja tegevuskulud	9 000	5 468	20 834	2 193	29 834	7 661
Kutsearendus						
Metodoloogiakomisjoni tasud	4 000	4 195	0	0	4 000	4 195
Vandeauditori täiendusõppe korraldamine	50 000	44 463	0	0	50 000	44 463
Muud kutsearenduse tegevuste kulud	16 000	13 938	0	0	16 000	13 938
Järelevalve tegevused						
Järelevalvemenetluste läbiviimise kulud	0	0	26 500	2 472	26 500	2 472
Kutseeksami korraldamine	0	0	20 000	16 329	20000	16329
Kutsetegevuse standardite vastuvõtmise korraldamine	0	0	24 000	9 484	24 000	9 484
Muude järelevalve-alaste tegevuste kulud	0	0	26 000	4 800	26 000	4 800
Kulud kokku	248 700	248 709	400 000	256 565	648 700	505 274
Tulem kokku	-41 100	-31 361	55 000	221 717	13 900	190 356

Eelarve täitmise aruandes ei ole kajastatud põhivara amortisatsioonikulu summas 60 612 eurot. Seetõttu erinevad nimetatud summa võrra tulemiaruaande aruandeaasta tulem ja 01.07.2017-30.06.2018 majandusaasta eelarve täitmise aruannete koondtulemus.

Järelevalve eelarve täitmise aruande kohta on täpsemat informatsiooni esitatud järelevalvenõukogu aastaraamatus.



Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

Audiitorkogu 01.07.2017 – 30.06.2018 majandusaasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga, mille põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Avalik-õigusliku juriidilise isikuna lähtub Audiitorkogu majandusaasta aruande koostamisel avaliku sektori finantsarvestuse- ja aruandluse juhendis sätestatud arvestuspõhimõtetest.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes. Raamatupidamise aastaaruanne on konsolideerimata tulenevalt raamatupidamise seaduse §29 lõige 2 sätestatust, mis näeb ette, et konsolideerima ei pea üksus, mille konsolideeritud näitajad ei ületa väikese konsolideerimisgrupi tingimusi.

Raha ja raha ekvivalendid

Bilansis raha kirjel ja rahavoogude aruandes raha ja raha ekvivalentide kirjel kajastatakse kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a arvelduskrediit) ja kuni 6-kuulise tähtajaga hoiuseid. Tähtajaliste hoiuste lepingud on võimalik avalduse alusel katkestada igal ajal.

Nõuded ja ettemaksed

Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Liikmetelt ja ostjatelt laekumata nõuded on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures hinnatakse iga laekumata nõuet eraldi. Muud nõuded (viitlaekumised, muud lühi- ja pikaajalised nõuded ja ettemaksed) kajastatakse korregeeritud soetusmaksumuses. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded kantakse sõltuvalt ebatõenäoliselt laekuva nõude tekkimise põhjustest osaliselt või täies ulatuses kuludesse. Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja.

Investeeringud tütarettevõttesse

Investeeringud tütarettevõttesse kajastatakse bilansis soetusmaksumuse meetodil. Soetusmaksumuse meetodi kohaselt korregeeritakse esialgset soetusmaksumust järgmistel perioodidel vajadusel investeeringu väärtuse langusest tulenevate allahindlustega. Igal bilansipäeval hinnatakse, kas on indikatsioone, et investeeringu kaetav väärtus võib olla langenud alla tema bilansilise väärtuse. Kui selliseid indikatsioone esineb, siis viiakse läbi vara väärtuse test.

Immateriaalne põhivara

Immateriaalse põhivarana kajastatakse füüsilise substantsita vara kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 5000 eurost (kuni 31.10.2016 – 2000 eurost).

Immateriaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja soetamisega otseselt seotud kulutustest (sh kulutused, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta). Immateriaalse põhivara maksumusse ei kapitaliseerita käibemaksu ja muid tagasisaamisele mittekuuluvaid makse ja lõive (välja arvatud tööjõukuludelt arvestatud maksud). Edasi kajastatakse immateriaalset põhivara bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.



Vara hakatakse amortiseerima tema kasutuselevõtmise hetkest ning seda tehakse kuni amortiseeritava osa täieliku amortiseerumiseni või vara eemaldamiseni kasutusest. Kui täielikult amortiseerunud vara on veel kasutuses, kajastatakse bilansis nii soetusmaksumust kui akumulieeritud kulumit seni, kuni vara on lõplikult kasutusest eemaldatud.

Immateriaalse põhivara amortisatsioonimäär on 20% aastas.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad tarnijatele, viitvõlad ning muud lühiajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses ja kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Finantskohustis liigitatakse lühiajaliseks, kui selle tasumise tähtaeg on kaheteist kuu jooksul alates bilansikuupäevast või aruandekohustuslasel pole tingimusteta õigust kohustise tasumist edasi lükata rohkem kui 12 kuud pärast bilansikuupäeva.

Rendiarvestus

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina. Kasutusrendimaksed kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt tulemiaruanDES kuluna.

Eraldis

Eraldis kajastatakse bilansis juhul, kui Audiitorkogul lasub enne bilansipäeva toimunud kohustavast sündmusest tulenevalt juriidiline või faktiline kohustis, kohustise realiseerumine on tõenäoline ja kohustise summat on võimalik usaldusväärselt mõõta.

Eraldised võetakse arvele lühi- ja pikaajalise osana, lähtudes hinnangust nende realiseerumise tähtajale. Eraldiste moodustamist kajastatakse samaaegselt kuludes (eraldiste vähenemist kulude vähenemisena).

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimisena kajastatakse projektipõhiseid finantseerimisi, mida iseloomustab kindel eesmärk koos näitajatega, mille alusel eesmärgi täitmist mõõdetakse, ajakava ja rahaline eelarve.

Sihtfinantseerimist tegevuskuludeks kajastatakse tuludes (saaja) ja kuludes (andja) sel perioodil, millal toetuse saaja teeb kulutused, milleks sihtfinantseerimine oli ette nähtud (tagatakse tulude ja kulude vastavus).

Varade sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna sel perioodil, millal soetatakse vastav vara. Saadud sihtfinantseerimine, mille puhul tuluna kajastamise tingimused ei ole täidetud, kajastatakse bilansis lühiajalise kohustisena.

Mittesihttotstarbelised toetused nimetati alates 01.01.2016 aastast ümber tegevustoetusteks. Tegevustoetuse korral võib saaja kasutada toetust suuremal määral oma äranägemisel, sh kas tegevuskuludeks või investeeringute soetamiseks.

Tehingud välisvaluutas ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustused

Välisvaluutadeks on loetud kõik teised valuutad peale euro (so arvestusvaluuta). Välisvaluutas fikseeritud tehingute kajastamisel on aluseks võetud tehingu toimumise päeval ametlikult kehtinud Euroopa Keskpannga valuutakursid. Välisvaluutatehingutest saadud kasumid ja kahjumid kajastatakse tulemiaruanDES perioodi tulu ja kuluna.



Välisvaluutas fikseeritud monetaarsed varad ja kohustised hinnatakse bilansipäeval ümber eurodesse bilansipäeval kehtivate Euroopa Keskpanga valuutakursside alusel. Ümberhindamise tulemusena tekkinud kursikasumid ja -kahjumid esitatakse aruandeperioodi tulemiaruanDES.

Tulude arvestus

Tulud liikmemaksudest ja koolitustulud, samuti intressitulud kajastatakse tekkepõhiselt selles perioodis, kuhu nad oma sisult kuuluvad. Tulusid kajastatakse siis, kui tulude laekumine on tõenäoline ja tulu suurus on võimalik usaldusväärselt hinnata.

Distiplinaarkaristusena määratud rahatrahvid kajastatakse tuluna tekkepõhiselt määramise kuupäeval, seejuures võetakse trahvid tuluna arvele ainult juhul, kui tulu laekumine hinnatakse tõenäoliseks. Vastasel juhul kajastatakse trahvid kuni laekumiseni bilansiväliselt.

Lisa 2 Raha ja pangakontod

(eurodes)

	30.06.2018	30.06.2017
Arvelduskontode jäägid	624 660	272 078
Lühiajaline tähtajaline deposiit	0	100 000
Kokku	624 660	372 078

Seisuga 30.06.2017 oli Audiitorkogul kaks tähtajalist deposiiti, mõlemad summas 50 000 eurot. Deposiidid lõppesid 08.09.2017 ning peale seda pole uusi deposiite moodustatud. Järelevalvenõukogu rahaliste vahendite jääk seisuga 30.06.2018 moodustas 345 810 eurot (kogusummast 624 660 eurot).

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	30.06.2018	30.06.2017
Ostjatelt laekumata arved		
Nõuded ostjate vastu	5 191	4 911
Ebatõenäoliselt laekuvaks hinnatud nõuded	0	- 651
Ettemakstud tulevaste perioodide kulud		
Rahvusvaheliste organisatsioonide (IFAC, Accountancy Europe) liikmemaksud	2 348	2 562
Muud tulevaste perioodide kulud	2 967	2 004
Muud nõuded		
Trahvinõuded	1 200	0
Muud nõuded	11	0
Tagatisdeposiidid	4 940	3 620
Nõuded ja ettemaksed kokku	16 657	12 446

Kirje nõuded ostjate vastu ja kirje muud nõuded seisuga 30.06.2018 sisaldavad muuhulgas nõudeid seotud osapoolte vastu summas 256 eurot (30.06.2017: 1 440 eurot). Vaata ka lisa 13.

Lisa 4 Investeeringud tütarettevõttesse
(eurodes)

	30.06.2018	30.06.2017
Tütarettevõtjate aktsiad ja osad	22 600	22 600
Kokku	22 600	22 600

13. novembril 2014 asutati tütarettevõtte E-dok OÜ, mis kuulub 100% Audiitorkogule. Ühingu osakapital oli asutamisel 2 500 eurot. 13. mail 2015 tehtud ainuosaniku otsusega suurendati osakapitali ülekursiga summas 20 100 eurot, seega osakapital kokku soetusmaksumuses moodustas 22 600 eurot.

Aruandeaastal täiendavaid investeeringuid tütarettevõtte osakapitali ei ole tehtud.

Eelmisel aruandeaastal (2016/2017) otsustati tühistada varasemalt teostatud allahindlus (summas 6 166 eurot) ning taastada investeeringu algne väärtus ehk selle soetusmaksumus. Aruandeaastal on E-dok OÜ tegevus jätkunud edukalt, ettevõtte on kasumis ning ettevõtte omakapital vastab äriseadustiku nõuetele. Pikaajsete kliendilepingutega on tagatud tulevaste perioodide tulu ning seetõttu on hinnatud, et puuduvad indikatsioonid ettevõtte kaetava väärtuse langusest alla tema bilansilise väärtuse.

Lisa 5 Immateriaalne põhivara
(eurodes)

	Arvuti- tarkvara (E-dok)	Audiitorkogu veebi- lehekülg	KOKKU
Soetusmaksumus 30.06.2017	262 857	40 206	303 063
Akumuleeritud kulum 30.06.2017	126 890	3 738	130 628
Jääkmaksumus 30.06.2017	135 967	36 468	172 435
Amortisatsioonikulu	52 572	8 040	60 612
Soetusmaksumus 30.06.2018	262 857	40 206	303 063
Akumuleeritud kulum 30.06.2018	179 462	11 778	191 240
Jääkmaksumus 30.06.2018	83 395	28 428	111 823



Lisa 6 Lühiajalised kohustised
(eurodes)

	30.06.2018	30.06.2017
Maksuvõlad (vt lisa 7)	16 182	17 209
Puhkusekohustus	7 945	12 307
Saadud ettemaksed	5 018	8 389
Ettemakstud riigieelarveline eraldis (vt lisa 12)	72 500	0
Muud viitvõlad	4 240	2 524
Muud kohustised (tagatistasud)	419	419
Võlad tarnijatele	3 485	2 504
Lühiajalised kohustised kokku	109 789	43 352

Lisa 7 Maksuvõlad ja -nõuded
(eurodes)

	30.06.2018		30.06.2017	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Sotsiaalmaks	0	9 629	0	10 279
Üksikisiku tulumaks	0	5 610	0	5 760
Töötuskindlustusmaks	0	500	0	533
Kohustuslik kogumispension	0	442	0	637
Erisoodustuse tulumaks	0	1	0	0
Maksude ettemaksed ja -võlad kokku	0	16 182	0	17 209

Lisa 8 Tegevustulud
(eurodes)

Tegevustulud tegevusalade lõikes

	01.07.2017 – 30.06.2018	01.07.2016 – 30.06.2017
Liikmemaksud ja tegevusloamaksud	126 538	286 818
Järelevalvetasud	321 702	0
Riigieelarveline eraldis avaliku järelevalve korraldamiseks (lisa 12)	145 000	145 000
Koolitusprojektide tulud	83 762	64 804
Kutseeksamitasud	10 491	5 080
Muud tegevustulud	8 091	7 619
Tegevustulud kokku	695 584	509 321



Tegevustulud geograafiliste piirkondade lõikes

	01.07.2017 – 30.06.2018	01.07.2016 – 30.06.2017
Eesti	695 584	509 321
Tegevustulud kokku	695 584	509 321

Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud
(eurodes)

	01.07.2017 – 30.06.2018	01.07.2016 – 30.06.2017
Vandeaudiitorite täiendusõppe korraldamise otsekulu*	-44 463	-44 470
Arendusprojektid	-17 180	-23 698
Ruumidega seotud kulud	-39 674	-27 079
Kvaliteedikontrollide kulud	-318	-1 988
Komanderingukulud	-10 719	-9 096
Muud büroo- ja tegevuskulud	-16 874	-23 827
IFAC, Accountancy Europe, jt. liikmemaksud	-10 291	-7 005
Bürooseadmed, riist- ja tarkvara	-5 941	-1 753
IT- ja sidekulud	-8 023	-7 976
Üldkoosoleku kulud	0	-1 114
Konsultatsiooni ning juriidiline teenus	0	-1 200
Bürootarbed	-4 846	-4 644
Kutseeksami korraldamise kulud	-2 160	0
Mitmesugused tegevuskulud kokku	-160 489	-153 850

Aruandeaastal on ostetud seotud osapooltelt koolitusteenuseid summas 7 573 eurot (2016-2017: 12 337 eurot), kvaliteedikontrollide läbiviimisega seotud teenuseid summas 0 eurot (2016-2017: 736 eurot), standardite tõlkimisega seotud teenuseid summas 7 208 eurot (2016-2017: 11 016 eurot).

* Lisaks täiendusõppe korraldamise otsekulule (lektoritasud, koolitusruumide üür ja toitlustus) kaasnevad täiendusõppe korraldamisega ka kaudsed kulud (osa koolitusspetsialisti ja teiste töötajate ning organite liikmete tööjõukulust, osa raamatupidamisteenusest ja muudest üldkuludest), mille suurus on Audiitorkogu juhatus hinnanud suurusjärku 20 000 – 30 000 eurot aastas.

Lisa 10 Tööjõukulud
(eurodes)

	01.07.2017- 30.06.2018	01.07.2016- 30.06.2017
Palgakulud	-258 126	-246 537
Sotsiaalmaksukulud	-86 659	-83 369
Tööjõukulud kokku	- 344 785	-329 906
 Aruandeperioodi keskmine töötajate arv	 7	 7
 Palgakulud jagunevad järgnevalt:		
Töötajate tasud (7 töötajat, sh osalise tööajaga)	- 164 483	-168 950
Presidendi tasu	- 27 820	-24 140
Juhatusel liikmete tasud (6 liiget)	- 8 411	-14 344
Järelevalvenõukogu liikmete tasud (7 liiget)	- 42 402	-26 734
Revisjonikomisjoni liikmete tasud (3 liiget)	- 1 857	-1 848
Muude töökomisjonide tasud	- 15 336	-9 855
Muud koosseisuvälised tasud	-1 077	-535
Puhkusereservi muutus	3 260	-131
Palgakulu kokku:	-258 126	-246 537

Aruandeperioodil on makstud töötajatele tulemustasusid summas 5 237 eurot (2016-2017: 3 736 eurot). Töölepingutes ei ole tingimusi, mis töötajatega töösuhete lõpetamisel tooksid Audiitorkogule kaasa täiendavaid rahalisi kohustusi.

Lisa 11 Kasutusrent
(eurodes)

	01.07.2017 - 30.06.2018	01.07.2016 - 30.06.2017
Kasutusrendikulu	34 566	23 340

Seoses järelevalvenõukogu otsusega kolida ühisest kontorist ära oma kontoris aadressiga Tornimäe 5, on alates 2017. aasta detsembrist Audiitorkogu üürinud kahte kontoripinda. Kuna seni üüritud kontoripind Tartu mnt 50 jäi kutseomavalitsuse tarbeks liiga suureks, leiti 2018. aasta märtsis oma nõuetele paremini vastav pind aadressilt Parda tn 12.

Kutseomavalitsuse üürileping on sõlmitud 5 aastaseks perioodiks lõpptähtajaga 28.02.2023. Seoses rendileandja tehtud investeeringutega bürooruumide kaasajastamiseks, on rendilepingu ennetähtaegsel lõpetamisel ette nähtud leppetrahv järgmistel tingimustel: kui rendilevõtja soovib lepingu lõpetada ennetähtaegselt 1. aasta jooksul alates lepingu sõlmimisest, siis tuleb tal rendileandjale tasuda täiendavalt leppetrahv summas 4000 €, 2. aasta jooksul lepingut lõpetades on leppetrahviks 3000 €, 3. aasta jooksul 2000 € ja 4. aasta jooksul 1000 €. Kumbki rendilepingu pool võib lepingu selle kehtivuse ajal korraliselt üles öelda teatades sellest vähemalt 90 päeva ette.



Järelevalvenõukogu rendileping on sõlmitud kehtivusega kuni 31.05.2019. Alates 18.12.2018 võib üks pool rendilepingu üles öelda, teatades teisele poolele ette vähemalt kolm kuud. Järelevalvenõukogu võib seda igal ajal, teatades ette vähemalt kolm kuud, kui selguvad sellised asjaolud, mis segavad oluliselt järelevalve teostamist. Kõik suuremad kõrvalteenused on rendihinna sees (koristus, valve, kommunaalid, internet). Rendileandja võib rendi hinda alates 18.12.2018 tõsta, tarbijahinnaindeksi võrra. Kui pooled ette ei teata, siis pikeneb leping täiendavalt samaks perioodiks, mis sõlmitud.

Eelpool toodud tabelis on kulude all kajastatud ainult kontoriruumide kasutusrendimakseid.

Lisa 12 Sihtfinantseerimine
(eurodes)

	30.06.2017	Saadud toetused	Tagas- tatud	Kajastatud tuluna	30.06.2018
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks					
Sihtfinantseerimine järelevalve korraldamiseks	0	217 500	0	145 000	72 500
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	0	217 500	0	145 000	72 500

	30.06.2016	Saadud toetused	Tagas- tatud	Kajastatud tuluna	30.06.2017
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks					
Sihtfinantseerimine järelevalve korraldamiseks	0	145 000	0	145 000	0
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	0	145 000	0	145 000	0

Vastavalt audiitortevõuse seadusele rahastatakse järelevalve korraldamist kuni 50% ulatuses sihtotstarbeliste eraldistega riigieelarvest, täpsem informatsioon sisaldub audiitortevõuse järelevalve nõukogu aastaraamatus.



Lisa 13 Tehingud seotud osapooltega

(eurodes)

Audiitorkogu aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

- a. Audiitorkogu presidenti;
- b. juhatuse liikmeid;
- c. audiitortegevuse järelevalvenõukogu liikmeid;
- d. tegevjuhtkonna liikmeid;
- e. eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid;
- f. tütarettevõtet.

Tehingud seotud osapooltega

	01.07.2017 – 30.06.2018	01.07.2016 – 30.06.2017
Juhatus liikmetega seotud ettevõtetelt ostetud teenused kokku	14 781	24 090
Tütarettevõttele müüdud teenused kokku	5 217	2 342
Tehingud seotud osapooltega kokku:	19 998	26 432

Saldod seotud osapooltega

	30.06.2018		30.06.2017	
	Nõuded	Kohustused	Nõuded	Kohustused
Juhatus liikmetega seotud ettevõtted	189	0	0	0
Tütarettevõttega	67	0	1 440	0
Saldod seotud osapooltega kokku:	256	0	1 440	0

Audiitorkogu organite liikmetele arvestatud tasude kohta on info avalikustatud lisas 10.

Lisa 14 Tingimuslikud kohustised

Hetkel on Audiitorkogu järelevalvenõukogul pooleli viis kohtuvaidlust. Nende kaotuse risk on pigem madal, kuid kaotuse korral on esmane kulu menetluskulu, mis selliste kohtuvaidluste korral keskmiselt võib olla kuskil kuni 5000 eurot kohtuasja kohta. Kui selline risk peaks realiseeruma, siis saab Audiitorkogu järelevalvenõukogu täita oma kohustused moodustatud likviidsusreservist.



01.07.2017 – 30.06.2018 MAJANDUSAASTA ARUANDE HEAKSKIITMINE

Juhatus on koostanud Audiitorkogu 01.07.2017 – 30.06.2018 majandusaasta aruande.

Juhatus on oma 18. oktoobri 2018 otsusega 01.07.2017 – 30.06.2018 majandusaasta aruande üldkoosolekule esitamiseks heaks kiitnud.

/allkirjastatud digitaalselt/

Märt-Martin Arengu
Audiitorkogu president



TULU JAOTUS VASTAVALT EMTAK KLASSIFIKAATORILE

Audiitorkogu tulu jagunes aruandeperioodil vastavalt EMTAK klassifikaatorile alljärgnevalt:

	01.07.2017- 30.06.2018 EUR
Liikmemaksud	126 538
Järelevalvetasud	321 702
Muud tulud	8 091
Muude kutseorganite tegevus, 94129	456 331
Koolitusprojektide tulud	83 762
Kutseeksamitasud	10 491
Muu mujal liigitamata koolitus, 85599	94 253
Riigieelarve eraldis avaliku järelevalve korraldamiseks	145 000
Tegevustulud kokku:	695 584

AUDIITORKOGU REVISJONIKOMISJONI KOKKUVÕTE

Audiitorkogu liikmetele

Oleme revideerinud Audiitorkogu majandusaasta aruannet, mis on koostatud perioodi 01.juuli 2017 kuni 30. juuni 2018 kohta ning sisaldab tegevusaruannet ja raamatupidamise aastaaruannet.

Audiitorkogu juhatuse kohustus on majandusaasta aruande koostamine ja õiglane esitamine kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardi nõuetega.

Meie kohustuseks oli läbi viia revisjon vastavalt audiitortevgevuse seadusele ja esitada aruanne revisjoni tulemuste kohta. Viisime revisjoni läbi ulatuses, mis on määratletud audiitortevgevuse seaduses ning kooskõlas Audiitorkogu koostatud *Arvestusala revisjoni läbiviimise juhendiga*. Audiitorkogu üldkoosoleku otsusega ei ole meile määratud ühekordseid ülesandeid.

Vastavalt 23. oktoobril 2018 allkirjastatud kinnituskirjale kinnitas Audiitorkogu juhtkond, et revisjoni teostajatele esitatud informatsioon on tõene ja mitteeksitav, kõik juhtkonna seisukohad ja arvamused, kavatsused ning tulevikuproгноosid on ausad ja tehtud mõistlikel kaalutlustel ning revisjoni teostajatele esitatud informatsiooni hulgast ei ole jäetud välja ühtki fakti või asjaolu, mille tagajärjel muutuks kogu informatsioon või oluline osa sellest vääraks ja/või eksitavaks.

Revisjoni eesmärgiks oli veenduda, et Audiitorkogu majandusaasta aruanne ei sisalda olulisi vigu ja ebatäpsusi. Kontrollisime tõendusmaterjale, millel põhinevad majandusaasta aruandes esitatud näitajad.

Tegevusaruande osas võrdlesime esitatud arvnäitajate vastavust raamatupidamise aastaaruandes esitatud arvnäitajatega ning tegevusaruandes toodud informatsiooni vastavust raamatupidamise seaduses toodud nõuetega.

Võrdlesime raamatupidamise aastaaruandes esitatud andmeid raamatupidamisregistrite alg- ja lõppsaldodega, juhatuse koosolekute otsustega ning kinnitatud eelarvega. Kontrollisime algdokumentide kajastamist raamatupidamisregistrites. Selleks tegime järelpärimisi raamatupidamise eest vastutavatele ja seda teostavatele isikutele. Kontrollisime sihtotstarbeliselt eraldatud summade kajastamist raamatupidamisregistrites ning eelarve täitmise aruandes. Kontroll hõlmas ka raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtete vastavust raamatupidamise seadusele ning hindasime raamatupidamise aastaaruande esituslaadi tervikuna.

Eeltoodud kontrolliprotseduuride tulemusel ei leidnud me Audiitorkogu majandusaasta aruande osas midagi, mis meie hinnangul nõuaks käesolevas revisjonikomisjoni aruandes eraldi väljatoomist.

Revisjonikomisjon pooldab Audiitorkogu juhatuse poolt koostatud Audiitorkogu majandusaasta aruande kinnitamist Audiitorkogu üldkoosoleku poolt.

Tallinnas, 23.oktoobril 2018

Revisjonikomisjoni liikmed: /allkirjastatud digitaalselt/

Marek Väljaots

Ann Närep

Dana Mihelson